

0П-021

24.06.2014



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojis@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда"		
Национален идентификационен № (ако е известен): 831545394		
Пощенски адрес бул. "Княз Александър Дондуков" №3		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Място/места за контакт дирекция "ОПУС", отдел "ОП"		Телефон 02 8101737
На вниманието на Цветелина Сарандева - началник на отдел "ОП"		
Адрес за електронна поща tsarandeva@gli.government.bg		Факс 02 8101757
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://gli.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://gli.government.bg/page.php?c=110 Електронен достъп до информация (URL): Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган. включително техни регионални или		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

<input type="checkbox"/> местни подразделения	<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Изпълнителна агенция
I.3) Основна дейност		
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	<input checked="" type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
<input type="checkbox"/> Околна среда		
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности		
<input type="checkbox"/> Здравеопазване		
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи		
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
(ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)		

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Изработване и доставка на информационни и рекламни материали, и отпечатване на рекламни надписи във връзка с реализирането на проект BG051PO001-6.1.07 „Подобряване контрола на труда““

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Територията на Република България

код NUTS: BG

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор									
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:										
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: или обхват: между _____ и _____ Валута:										
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):										
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Изработване и доставка на информационни и рекламни материали, и отпечатване на рекламни надписи във връзка с реализирането на проект BG051P0001-6.1.07 „Подобряване контрола на труда“ както следва: Изработване и отпечатване на информационни дигитални, Изработване и отпечатване на плакати, Изработване и отпечатване на обозначителни стикери, Изработване и отпечатване на баджове и Отпечатване на рекламни надписи върху осигурени от изпълнителя тефтери, флаш памети, чанти за преносим компютър, химикали и папки клип борд.										
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 35%;">Основен речник</th> <th style="width: 35%;">Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td style="text-align: center;">79822000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Допълнителен/ни обект/и</td> <td style="text-align: center;">22140000</td> <td style="text-align: center;">79341000</td> </tr> </tbody> </table>		Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	79822000		Допълнителен/ни обект/и	22140000	79341000
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)								
Основен обект	79822000									
Допълнителен/ни обект/и	22140000	79341000								
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>										
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции										
II.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>										
II.2) Количество или обем на поръчката										
II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)										

Изработване и отпечатване на информационни дигитални - 500 броя, Изработване и отпечатване на плакати - 500 броя, Изработване и отпечатване на обозначителни стикери - 1000 броя, Изработване и отпечатване на баджове - 180 броя, Отпечатване на рекламни надписи върху осигурени от изпълнителя 130 броя тефтери, 130 броя флаш памети, 110 броя чанти за преносим компютър, 220 броя химикали и 130 броя папки клип борд.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

16670.00 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 3 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранцията за участие е в размер на 166.00 (сто шестдесет и шест) лева. Формата на гаранцията - парична сума или банкова гаранция, се определя от участника. В случай, че участникът избере да внесе гаранцията за участие в процедурата под формата на парична сума, тя се превежда по банковата сметка на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда":

"УНИКРЕДИТ БУЛБАНК" IBAN: BG 76 UNCR 96603319827610 Банков код BIC: UNCRBGSF или под формата на банкова гаранция съгласно Образец № 5 от документацията. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност най-малко 120 (сто и двадесет) календарни дни от крайната дата посочена в обявлението за представяне на офертата. Ако участникът представя Банкова гаранция, то условията по същата трябва да отговарят на тези по приложения в

документацията образец на Банкова гаранция за участие в процедура. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи оригинал или заверено копие на платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, че е със срок на валидност най-малко 120 (сто и двадесет) календарни дни от крайната дата посочена в обявлението за представяне на офертата, и че е за настоящата обществена поръчка. При подписване на договора определеният за изпълнител участник трябва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% (три процента) от предложената от него цена или да представи оригинал на безусловна, неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в полза на Възложителя за сума, равняваща се на 3% (три процента) от предложената цена. Гаранцията (при банкова гаранция) за изпълнение следва да е със срок на валидност най-малко един месец след изтичане срока на договора. Гаранцията се освобождава до 1 (един) месец след окончателното приключване на изпълнението на договора. Задържането и освобождаването на гаранциите става по реда на чл.61- 63 от ЗОП.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Плащането по този договор ще се извърши по банков път по посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сметка в срок до 20 (двадесет) дни след представяне на оригинална фактура за дължимата сума и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за доставката на информационните материали. В издадената от Изпълнителя фактура следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект BG051PO001-6.1.07 „Подобряване контрола на труда“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, възложителят не поставя изискване за регистрация на обединението като самостоятелно юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да Не

(ако да) Описание на особените условия:

Всички участници, вкл. включените в офертата подизпълнители, следва да отговарят на изискванията на чл. 47, ал.1, т.1, б.а-д и ал.2, т.5 от ЗОП и чл.47. ал.1, т.2 и 3, ал.2, т.1, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП. II. За удостоверяване на липсата на горепосочените обстоятелства по чл. 47 от ЗОП участникът подава декларации по образец от документацията.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени

ИЗИСКВАНИЯТА:

Участник в процедурата може да бъде всяко физическо лице (ФЛ) / юридическо лице (ЮЛ) или тяхно обединение, което отговаря на условията, посочени от Възложителя, както и на всички изисквания, произтичащи от Закона за обществените поръчки, свързаните с него подзаконовни нормативни актове и релевантното към поръчката законодателство. 2. Участник, за когото е налице някое от обстоятелствата чл. 47, ал.1, т.1, б.а-д и ал.2, т.5 от ЗОП и чл.47. ал.1, т.2 и 3, ал.2, т.1, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП се отстранява от участие в процедурата. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка. II. Всеки участник следва да представи в оригинал документите от Плик №1 "Документи за подбор": Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Пр.1); Оферта (Пр.2); Споразумение/Договор за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (оригинал) – когато участникът е обединение, което не е юридическо лице. Ако в договора за създаване на обединението не е посочен представляващият, участникът следва да представи документ подписан от всички лица в обединението, в който задължително се посочва представляващият; Административни сведения (Пр.6); Заверено копие на документ за самоличност на участника, ако е физическо лице, респ. заверено копие на документ за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/ съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър за участник – юридическо лице или едноличен търговец; Удостоверение за актуално състояние за участници, които не са вписани в Търговския регистър издадено не по-рано от 3 (три) месеца от посочената в обявлението дата на отваряне на офертите. Когато участникът не представи ЕИК, следва да приложи в офертата си удостоверение за акт. съст. издадено не по-късно от 3 м. от датата посочена в обявлението за отваряне на офертите. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ, издаден от адм. орган на държавата, в която са установени. Нотариално заверено пълномощно на лицето подписващо офертата (ако не е законен представител на участника); Документ за гаранция за участие в процедурата; Декларация по чл. 47, ал.1, т.1, б.а-д и ал.2, т.5 от ЗОП (Пр.8); Декларация по чл.47. ал.1, т.2 и 3, ал.2, т.1, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП (Пр.9); Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП (Пр.10) Декларация за използване/неизползване на подизпълнители (оригинал) в случай че участникът предвижда подизпълнители с посочени в нея вида на работите, които ще се изпълняват от подизпълнителите и дела на тяхното участие. Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива; Декларация за съгласие на подизпълнител (ако е приложимо). Доказателства за икономическото и финансовото състояние съгласно Раздел III.2.2; Доказателства за техническите възможности и квалификация съгласно Раздел III.2.3; В плик № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката" – следва да бъде изготвен по съответния образец от настоящата документация (Образец № 3) при съблюдаване на изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката, и включва: техническото предложение на участника за изпълнение предмета на поръчката, изготвено по Образец № 3 от Документацията за участие; В Плик № 3 с надпис "Предлагана

цена" (в оригинал) – ценовото предложение на участника. Извън пликa с надпис „Предлагана цена" не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън пликa „Предлагана цена" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Заверено от участника копие на счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от последните три финансови години, или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, заверени съгласно изискванията на Закона за счетоводство, в случай, че същите не са публикувани в Търговския регистър, а за чуждестранни физически или юридически лица когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

2. Декларация съдържаща информация за общия оборот и за оборота от сходни дейности, обект на поръчката, за последните три финансови години, или в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си (оригинал), съгласно обр. Пр.№11, подписано от участника.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. Участникът следва да е реализирал общ оборот и оборот от сходни с поръчката дейности (дейности свързани с доставка на печатни, и/или информационни и/или рекламни материали) за последните 3 (три) финансови години, считано от крайния срок за подаване на оферти или в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си в размер, както следва:

- общ оборот : не по-малко от 30 000.00 (тридесет хиляди), лева без ДДС;
- оборот от сходни дейности: не по-малко от 20 000.00 (двадесет хиляди), лева без ДДС;

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък, съдържащ основните договори с обект, сходен с обекта на поръчката (оригинал), подписан от участника, съгласно образеца по Приложение №6. За всеки описан договор се прилага прелоръчка/референция за добро изпълнение от предишни възложители, посочваща наименованието, стойността и оценка на изпълнението, заверено от участника копие. От

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Участникът следва да докаже изпълнението на минимум един или повече договори, аналогични на предмета на обществената поръчка (договори, свързани с доставки на печатни, и/или информационни и/или рекламни материали), на обща стойност равна или по-висока от стойността на обществената поръчка, които е изпълнил през тригодишния период, считано от

<p>референциите/препоръките недвусмислено трябва да става ясно, че договорът е изпълнен професионално и в съответствие с нормативните изисквания, както и да са посочени телефон и адрес, от които възложителят може да получи допълнителна информация. Договори в процес на изпълнение няма да бъдат признавани.</p>	<p>крайния срок за подаване на офертите.</p>
---	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	<p>Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)</p> <p><i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i></p>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
 или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

<p>IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)</p> <p>Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>
--

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

- Най-ниска цена
или
- икономически най-изгодна оферта с оглед на
- посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 - критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии

Тежест

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг Да Не
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да Не
(ако да)

Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2014/S025-039529 от 05/02/2014 дд/мм/гггг

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 28/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Платими документи

Да Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 07/08/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на

избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Всеки от официалните езици на ЕС

Официален/ни език/езици на ЕС:

BG DA EL GA LT NL RO FI
 ES DE EN IT HU PL SK SV
 CS ET FR LV MT PT SL

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 08/08/2014 дд/мм/гггг

Час: 13:00

(в приложимите случаи) Място: административна сграда на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" на адрес : гр. София, бул. "Княз Александър Дондуков" №3, заседателна зала /стая 107/.

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП - отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Настоящата обществена поръчка се реализира в изпълнение на проект BG051P0001- 6.1.07 „ПОДОБРЯВАНЕ КОНТРОЛА НА ТРУДА“, финансиран по програма „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“, по който бенефициент е ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“ по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG051P0001-6.1.07 от 01.06.2011 г.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

Сроковете за обжалване са посочени в чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП., като жалба срещу решението за откриване на процедурата и/ или решението за промяна може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл.27а, ал.3 от ЗОП. Ако датите на публикуване на обявленията в Регистъра на обществените поръчки и в "Официален вестник" на Европейския съюз са различни, срокът за обжалване тече от по-късната дата (чл.120, ал.10 от ЗОП) .

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 24/06/2014 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава

Място/места за контакт	Телефон
На вниманието на	
Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възмездие или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.