



Пригласение към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА

Изм. № 19064760

София 09.07.2019

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Изпълнителна агенция Главна инспекция по труда		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 831545394	
Пощенски адрес: бул. „Княз Александър Дондуков“ № 3			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Николай Туркеджиев		Телефон: +359 28101757	
Електронна поща: Nikolay.Turkedzhiev@gli.government.bg		Факс: +359 28101757	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.gli.government.bg/">http://www.gli.government.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.gli.government.bg/page.php?c=110">http://www.gli.government.bg/page.php?c=110</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.gli.government.bg/page.php?c=205&amp;id=81">http://www.gli.government.bg/page.php?c=205&amp;id=81</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input checked="" type="checkbox"/> Друг тип: Изпълнителна агенция	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Социална закрила
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Разработване на методика за планиране на дейността и контрол чрез въпросници за самоконтрол

Референтен номер: 2

**II.1.2) Основен CPV код:** 48810000

Допълнителен CPV код: 1 2

**II.1.3) Вид на поръчка**

Строителство  Доставки  Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Предметът на обществената поръчка включва:

- Разработване на въпросници за самоконтрол, комбинирани с примери за добри практики и предложения за изпълнение.
- Разработване на методика за планиране на дейността и контрол чрез въпросници за самоконтрол.
- Тестване на въпросниците в пет Дирекции „Инспекция по труда“
- Обучение на 340 служители на ИА ГИТ за работа с въпросниците и методиката за планиране на дейността.
- Популяризиране на методиката за инспектиране и планиране, чрез създаване на информационни материали с тематична насоченост.
- Представяне на разработената методика и материали.
- Разработване и внедряване на софтуер за изпращане, приемане и обобщаване на въпросниците за самоконтрол.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 352000.00 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да

Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции

максимален брой обособени позиции:

само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №:

2

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 48810000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup> 80500000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

На територията на Република България

код NUTS: 1 BG

**П.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

В изпълнение на настоящата поръчка, избраният изпълнител следва да извърши следните дейности:

- Разработване на въпросници за самоконтрол, комбинирани с примери за добри практики и предложения за изпълнение.
- Разработване на методика за планиране на дейността и контрол чрез въпросници за самоконтрол.
- Тестване на въпросниците в пет Дирекции „Инспекция по труда“
- Обучение на 340 служители на ИА ГИТ за работа с въпросниците и методиката за планиране на дейността.
- Популяризиране на методиката за инспектиране и планиране, чрез създаване на информационни материали с тематична насоченост.
- Представяне на разработената методика и материали.
- Разработване и внедряване на софтуер за изпращане, приемане и обобщаване на въпросниците за самоконтрол.

**П.2.5) Критерии за възлагане** Критериите по-долу Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2<sup>0</sup>

1	Качество К	60
2	Подпоказател К1 – Качество – оценка на Техническото Предложение	50
3	Подпоказател К2 – Допълнителни функционалности към софтуера за изпращане, приемане и обобщаване на въпросниците за самоконтрол	20
4	Подпоказател К3 – Описание на подхода и методологията за подготовка и разработване на въпросниците за самоконтрол	20
5	Подпоказател К4 – Категория Хотели	10

 Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>0</sup> Цена - Тежест: 2<sup>1</sup>

40

 Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**П.2.6) Прогнозна стойност**Стойност, без да се включва ДДС: 352000.00 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)**П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_

или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не 

Описание на подновяванията:

**П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени**

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: 2 \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта: Проект BG05M9OP001-3.004 „Оптимизация и иновации в ИА ГИТ“, финансиран по ОП РЧР 2014 – 2020	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>	

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

<b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b> Списък и кратко описание на условията: НЯМА
<b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците. Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 Възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.
<b>III.1.3) Технически и професионални възможности</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: 1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности във връзка с поставеното изискване участниците представят: списък на услугите (дейностите), изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената дейност/услуга. Списъкът се представя чрез попълване на информацията в част IV, раздел „В“ на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Документите, доказващи съответствието с критериите за подбор се представят от Участника избран за изпълнител, при подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, които могат да бъдат следните: Удостоверение, издадено от получателя на услугата, деклариран в ЕЕДОП, част IV, раздел „В“ (списък на услугите) или точен уеб адрес към публичен сайт, на който се съдържа информация за изпълнението на съответните дейности, сайт на получателя или линк на обществена поръчка в профили на купувача, или електронна преписка в Агенцията по обществени поръчки, както и всякакъв друг еквивалентен източник на информация, удостоверяващ изпълнението на

декларираните дейности. Съответният уеб адрес може да бъде посочен в информацията в част IV, раздел „В“ на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Доказателствата следва да са съотносими към декларираните в списъка изпълнени услуги/дейности. Под „изпълнена“ услуга/действие следва да се разбира дейност, която е приключила в рамките на 3-годишния период от датата на подаване на офертата, независимо от датата на възлагане на услугата и резултатът от нея е приет от съответния възложител.

2. Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с професионална компетентност за изпълнението на поръчката. По смисъла на §2, т. 41 от ДР на ЗОП - професионалната компетентност е наличие на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения. За доказване на техническите и професионалните способности във връзка с поставеното изискване участниците представят списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата. Документите, доказващи съответствието с критериите за подбор се представят от Участника избран за изпълнител, при подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, които следва да доказват професионалната компетентност на лицата. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор в ЕЕДОП. Списъкът на персонала се представя чрез попълване на информацията в част IV, раздел „В“ на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. Участникът следва да е изпълнил успешно най малко:

а) една дейност свързана с разработване и внедряване на уеб-базирана информационна/и система/и, с използване на система за управление на бази данни (СУБД), обслужваща минимум 50 вътрешни потребители;

б) една дейност включваща консултантски услуги в областта на здраве и безопасност при работа;

в) една дейност свързана с организиране и/или провеждане на обучения, конференции, и/или други аналогични дейности за не по-малко от 340 души.

\* Изискването ще се приеме за изпълнено, независимо дали дейностите са изпълнени в рамките на една или повече услуги/договори.

2. Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнение на обществената поръчка. Екипът трябва да бъде в следния състав и да отговаря на следните изисквания и условия:

а) Ръководител екип 1 (един) брой, който има висше образование в област „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“; е бил ръководител на най-малко 1 успешно приключил проект с предмет, включващ разработка и внедряване на уеб базирана информационна система;

б) Бизнес анализатор 1 (един) брой, който има: висше образование в област „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“; е извършвал анализ на бизнес процеси в най-малко 1 успешно приключил проект с предмет, включващ разработка и внедряване на уеб базирана информационна система с използване на СУБД;

в) Експерт „Организатор – логистика“ 1 (един) брой, който има: висше образование – с образователно-квалификационна степен „бакалавър“; участие при изпълнение на минимум 2 (две) дейности, свързани с осигуряване и/или организиране и/или провеждане на обучения и/или семинари и/или публични събития;

г) Експерт „Безопасност и здраве при работа“ 1 (един) брой, който има: висше образование; общ трудов стаж – минимум 5 години, от които поне 3 години в областта на безопасност и здраве при работа; специфичен опит – участвал самостоятелно или като ръководител на екип в разработване на

поне 5 (пет) оценки на риска;

\* Не се допуска едно лице да съвместява различни позиции, независимо че може да отговаря на изискванията, приложими за повече от една позиция в екипа.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Условията по заплащането изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка е уредено в проекта на договор. Определеният изпълнител представя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, при подписването му в размер на 5% от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя във форма по избор, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

Срокът на валидност на банковата гаранция/застраховката следва да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, включително срока по гаранционната поддръжка на софтуерният продукт, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор, неразделна част от настоящата документация за обществената поръчка.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора  
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

Ще се използва електронен търг  
Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 15.08.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 16.08.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: Зала № 107 в сградата на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" в София на бул. "Княз Александър Дондуков № 3

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

На публичното заседание за отваряне на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, при спазване на установения режим за достъп до сградата на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда".

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>

**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

Ще се прилага електронно поръчване  
 Ще се използва електронно фактуриране  
 Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

1. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице обстоятелство по чл.

54, ал. 1 от ЗОП, участник, за чиято оферта е налице някое от снованията по чл. 107 от ЗОП, както и участник, за когото се установи, че подлежи на отстраняване по Националните основания за отстраняване, а именно:

- 1.1осъждения за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
  - 1.2нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
  - 1.3нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
  - 1.4наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
  - 1.5наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
  - 1.6обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.
2. Икономически най-изгодната оферта по настоящата процедура се определя въз основа на критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.
3. Офертите се подават в Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" на адреса, посочен в обявлението, в стая „Деловодство“, всеки работен ден от 09.00 часа до 17.30 часа.
4. Офертите, освен лично, могат да бъдат представени чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Оферти, подадени по този начин следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за получаване на офертите в раздел IV.2.2 от обявлението.
5. На основание чл. 104, ал. 1 от ЗОП, първо се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците. Действията на комисията ще се извършат по реда на чл. 54 от ПЗОП.
6. Посочената прогнозна стойност е максимално допустима. Участник, който представи ценово предложение, което надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка ще бъде отстранен на основание чл. 107, т. 2, б. "а" от ЗОП.
7. Участник, който е представил Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което не отговаря на изискванията на Техническата спецификация и условията по поръчката ще бъде отстранен от участие.
8. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Образците на документи и приложения са задължителни за участниците. Информацията, свързана с основанията за отстраняване от процедурата се попълва в Част III от ЕЕДОП.
9. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Преди сключване на договора участникът, избран за изпълнител, представя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, както и Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), и Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията



<b>Пощенски адрес:</b> Бул. Витоша № 18		
<b>Град:</b> София	<b>Пощенски код:</b> 1000	<b>Държава:</b> BG
		<b>Телефон:</b> +359 29884070
<b>Електронна поща:</b> cpcadmin@cpc.bg		<b>Факс:</b> +359 29807315
<b>Интернет адрес (URL):</b> http://www.cpc.bg		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
<b>Град:</b>	<b>Пощенски код:</b>	<b>Държава:</b>
		<b>Телефон:</b>
<b>Електронна поща:</b>		<b>Факс:</b>
<b>Интернет адрес (URL):</b>		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: На основание чл. 197, ал. 1, т. 1 и т. 7 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от: - изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация. - получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. В случаите по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП, когато датите в обявлението в РОП и в "Официален вестник" на Европейския съюз са различни, срокът за обжалване тече от по-късната дата.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
<b>Град:</b>	<b>Пощенски код:</b>	<b>Държава:</b>
		<b>Телефон:</b>
<b>Електронна поща:</b>		<b>Факс:</b>
<b>Интернет адрес (URL):</b>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 09/07/2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- <sup>1</sup> моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
<sup>2</sup> в приложимите случаи  
<sup>4</sup> ако тази информация е известна  
<sup>20</sup> може да бъде присъдена значимост вместо важност  
<sup>21</sup> може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

