



ДОГОВОР

№ 440, 04.09.2020 г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на копирна хартия за нуждите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда““, съгласно Рамково споразумение № СПОР-9/08.06.2020 г. на ЦОП с предмет:

„Доставка на копирна хартия за органи на изпълнителната власт и техните администрации“ от

Днес, 04.09.2020 г. год., в гр. София, между:

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 3, ЕИК: 831545394, представлявана от Румяна Михайлова – в качеството ѝ на изпълнителен директор и Севдалина Вичева – в качеството ѝ на директор на дирекция „ФСД“, наричани по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

„МУЛТИКО 92“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Красно село, п. код 1606, ул. „ШАНДОР ПЕТЪОФИ“ № 25, ЕИК: 040606358, представлявано от Илиян Петров в качеството му на управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-9/08.06.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на копирна хартия за органите на изпълнителната власт и техните администрации“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № 20060857 от 05.08.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на копирна хартия, формат А4, съгласно техническата спецификация на Възложителя, своето техническо и ценово предложение съдържащо се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Видовете копирна хартия по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули“** или **„стоки“**.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от **08.06.2021 г.**

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в Рамковото



споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Цената на договора е в размер на **25 416,00 лв. (двадесет и пет хиляди четиристотин и шестнадесет лева) без вкл. ДДС**, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 7.

Чл. 6. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: УниКредит Булбанк; BIC: UNCRBGSF; IBAN: BG08UNCR96601089593000

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следните адреси на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: град София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 3; град Благоевград, пл. „Георги Измирлиев“ № 9; град Бургас, ул. „Шейново“ № 24; град Варна, ул. „Христо Самсаров“ № 2-2а и бул. „Цар Освободител“ № 76Г; град Велико Търново, ул. „Христо Ботев“ № 2а; град Видин, ул. „Дунавска“ № 6; град Враца, ул. „Стоян Заимов“ № 2; град Габрово, ул. „Брянска“ № 30; град Добрич, пл. „Независимост“ № 7; град Кюстендил, ул. „Гладстон“ № 35; град Кърджали, ул. „Деспот Слав“ № 1; град Ловеч, бул. „България“ № 10; град Монтана, пл. „Жеравица“ № 5; град Пазарджик, ул. „Екзарх Йосиф“ № 15А; град Перник, пл. „Кракра Пернишки“ № 1; град Плевен, ул. „Ал. Стамболийски“ № 1; град Пловдив, пл. „Централен“ № 1; град Разград, бул. „България“ № 15; град Русе, ул. „Александровска“ № 53; град Силистра, ул. „Добруджа“ № 1; град Сливен, ул. „Цар Самуил“ № 1; град Смолян, бул. „България“ № 58; град София, район „Изгрев“, ул. „Лъчезар Станчев“ № 20, корпус В; град София, бул. „Витоша“ № 6; град Стара Загора, ул. „Ст. Караджа“ № 8; град Търговище, ул. „Ст. Караджа“ № 1; град Хасково, ул. „Патр. Евтимий“ № 2; град Шумен, бул. „Славянски“ № 30; град Ямбол, ул. „Търговска“ № 2.

Чл. 8. Срокът за доставка на артикулите е до 2 (два) работни дни от подаване на заявка от Възложителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на



доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите и техническото предложение, съдържащо се в СЕВОП;

3. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 7 за своя сметка;

4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в срока по чл. 18;

5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор в срока по т. 4;

6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл.13. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл.14. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Никола Цоцев-с Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП),
тел.: Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП факс: Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП e-mail:
Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП , адрес: гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 3

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Виктор Илианов Петров, Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП), e-mail: Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на **5 %** пет процента от цената на договора без ДДС, а именно: **1 270,80 лева**.

(2) При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на срока на договора.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.



(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 16. Обслужването на банковата гаранция/застрахователната полица, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застрахователната полица за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 17. Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от 09:00 до 17:30 часа.

X. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 18. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомлението.

Чл. 19. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 20. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 21. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 22. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 23. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с неговото изпълнение;
2. с достигане на определената в чл. 5, ал. 1 стойност;
3. с изтичане на уговорения срок.



- (2) Договорът може да бъде прекратен:
1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
 2. безвиновно, с 14-дневно писмено предизвестие от страна на възложителя;
 3. при неизпълнение на задълженията на едната страна, изправната страна може да развали договора, при условията и по реда на чл. 87 и 88 от ЗЗД.
- (3) В случаите по ал. 2, т. 1 и 2 страните подписват и протокол.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 25. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 26. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя в СЕВОП;
- Приложение № 3 – Ценово предложение в СЕВОП.

ТРУДА И С

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП

РУМЯНА МИХАЙЛОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
ИА „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

СЕВДАЛИНА ВИЧЕВА
ДИРЕКТОР НА Д ФСД

Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП

ИЛИЯН ПЕТРОВ
УПРАВИТЕЛ НА
„МУЛТИКО 92“ ООД

Техническа спецификация на стоката подлежаща на доставка по процедура чрез вътрешен конкурентен избор на основание сключено Рамково споразумение № СПОР-9/08.06.2020 г. с предмет: "Доставка на копирна хартия за нуждите на ИА "Главна инспекция по труда"

1	2	3	4	5
№	Вид артикул	Спецификации на артикулите на Възложителя: Параметри (Стандарт или еквивалент): Изисквано	Количество	Мярка
1	Хартия копирна А4 /500 листа в опаковка/ Нерециклирана	Формат: A4 Маса на единица площ /g/m2 (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3 g/m2 СIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : Min. 158 Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): Min. 91 % Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287:2009): Max. 5.2 % Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): Min.103 ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): Min. 95%	7 200	опаковка 500 л.

2080 Доставка на копирна хартия за нуждите на ИА "Главна инспекция по труда"

МУЛТИКО 92 ООД оферта

Предложение за изпълнение на поръчката

1.1. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

попълнени

Предложение за изпълнение на поръчката

1.1.1. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на възложителя посочени в поканата за участие, действащата нормативна уредба, както и условията по Рамково споразумение № СПОР-9/08.06.2020 г. както следва:

1. Приемаме срокът за изпълнение на доставките да бъде от датата на сключване на договора до 08.06.2021 г., или до изчерпване на предвидените количества, което от двете събития настъпи първо.

2. Задължаваме се да доставяме артикулите, описани в техническата спецификация на Възложителя - 7200 пакета копирна хартия формат А4 (500 листа в опаковка) нерециклирана, и образец на ценова оферта в пълно съответствие с договорените условия по Рамково споразумение № СПОР-9/08.06.2020 г..

3. Декларираме, че доставяните от нас артикули ще бъдат: нови и неупотребявани, произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им, отговарящи на условията и изискванията на РС № СПОР-9/08.06.2020 г.

4. Задължаваме се доставката на артикулите да се извършва по начина и до местата посочени в поканата и проекта на договор, при срок за доставка до 2 (два) работни дни от подаване на заявката от възложителя.

5. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

6. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения проект на договор.

7. Настоящото предложение е валидно 120 (сто и двадесет) дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Документи към въпроса:

 [Техническа спецификация.xls](#) 37 Kb

- Да (Най-добър)
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

Деклариране на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП

1.1.2. ● попълнени ■ Минимално изискване

Участниците следва да декларират отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП. Попълненият образец на декларация се прикачва към въпроса.

Документи към въпроса:

 [Образец на декларация - чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.doc](#) 169 Kb

Прикачени документи:

Метод на оценяване от Комисията:

Да / Не

Не - Минимално изискване

 [Образец на декларация - чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП\(256028\).doc.p7s](#) 173 Kb

Технически спецификации за предлаганата НЕРЕЦИКЛИРАНА копирна хартия

1.1.3. ● попълнени ■ Минимално изискване

Участниците следва да посочат конкретния модел/марка/вид копирна хартия (нерециклирана) който предлагат за доставка по настоящата процедура, и представят документи, от които да е видно, че предлагания от тях вид нециклирана копирна хартия е с показатели, които отговарят на изискванията на Техническата спецификация по РС №СПОР-9/08.06.2020 г.

Прикачени документи:

Метод на оценяване от Комисията:

Да / Не

Не - Минимално изискване

 [Предложение за изпълнение.xls.p7s](#) 44 Kb

 [Техническа спецификация на производителя МОНДИ.pdf.p7s](#) 829 Kb

Предложение за изпълнение

вид артикул	Спецификации на артикулите на Възложителя: Параметри (Стандарт или еквивалент): Изисквано	Мярка	Марка и модел на предлаганата от участника копирна хартия	Спецификация на предлаганите артикули съгласно изискванията на възложителя посочени в колона 3.	Мярка
Хартия копирна А4 /500 листа в опаковка/ Нерещиклирана	Формат: A4	опаковка 500 л.	Хартия копирна А4 /500 листа в опаковка/ Нерещиклирана марка MONDI (МОНДИ), модел Niveus FIT+ (Нивеус Фит плюс)	Формат: A4	опаковка 500 л.
	Маса на единица площ /g/m2 (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3 g/m2			Маса на единица площ /g/m2 (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3.0 g/m2	
	СIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : Min. 158			СIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : 161±3.0	
	Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): Min. 91 %			Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): 92 %	
	Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): Max. 5.2 %			Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): 4.6±0.6 %	
	Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): Min.103			Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): 105±2	
	ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): Min. 95%			ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): 110%	

Превод от английски език

МОНДИ

www.mondigroup.com

Технически данни: MONDI NIVEUS FIT+

Основно тегло	g/m ²	ISO 536	80± 3.0
Дебелина	µm	ISO 534	105±2
Непрозрачност	%	ISO 2471	92.0
Влага abs.	%	ISO 287	4.6±0.6
Яркост с UV	%	ISO 2470	110.0
Международна комисия по осветление – белота	%	ISO 11475	161± 3.0

ЗНАЧЕНИЕ НА СТОЙНОСТИТЕ: 2 СИГМА

Продуктът е в съответствие с EN 12281, изисквания за копирна хартия за процеси за изображения със сух тонер и ISO 9706, изисквания за устойчивост на хартия. Производствените процеси са сертифицирани по ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001. Променливостта на стандартните измервания между отделни лаборатории не е отразена.

Настоящата спецификация е валидна за две години след издаването ѝ.

ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ НА КЛИЕНТИ

07.01.2019

Долуподписаната, Полина Коцева, удостоверявам верността на извършения от мен превод от английски на български език на приложения документ. Преводът се състои от 1 (една) стр.

Преводач: _____ Полина Коцева

Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП

Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП

Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП





Technical Data: MONDI NIVEUS FIT+

Basis weight	g/m ²	ISO 536	80± 3.0
Caliper	µm	ISO 534	105±2
Opacity	%	ISO 2471	92.0
Moisture abs.	%	ISO 287	4.6± 0.6
Brightness UV	%	ISO 2470	110.0
CIE Whiteness	%	ISO 11475	161± 3.0

Product meets EN 12281, requirements for copy paper for dry toner imaging processes SIGNIFICANCE OF VALUES: 2 SIGMA and ISO 9706, requirements for permanence for paper. Production processes certified according to ISO 9001, ISO 14001 and OHSAS 18001. Standard measurement uncertainty between laboratories is not incorporated.

This specification is valid for two years after issue.

2080 Доставка на копирна хартия за нуждите на ИА "Главна инспекция по труда"

МУЛТИКО 92 ООД оферта

Доставка на копирна хартия

#	Артикул	Коефициент	Ед.Цена	Обща цена в лв. без ДДС
1	[ХКНР1] Хартия копирна, формат А4 /500 листа в опаковка/ 80 g/m2, нерециклирана (опаковка)	7200	3,53 лв.	25 416 лв.
Общо				25 416 лв.