



Дирекция „Инспекция по труда“ - гр. Добрич.....

Изх. 24000792 / 05.01.2024 г.

ДО

УПРАВИТЕЛЯ НА  
„ЧАЙКА - 104“ ЕООД  
ЕИК: 206489201

**ОТНОСНО:** Съставен протокол от проверка за спазване на разпоредбите на трудовото законодателство.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

08.11. 2023 г. Климентина Андреева и Айсел Исмаил – ст. инспектори в Дирекция ИТ със седалище Добрич извършиха проверка за спазване на разпоредбите на трудовото законодателство на обект ресторант „Централ“, находящ се гр. Балчик, до община Балчик. За констатираните при проверката нарушения е съставен протокол № ПР2342696/28.11.2023 г.

Екземпляр от съставения протокол Ви е изпратен на адреса по седалище и адрес на управление по пощата с обратна разписка с писмо с изх. № 23097556/28.11.2023 г., който се върна в цялост с отметка „непотърсен“.

С оглед на горното и на основание чл. 18а, ал. 10 от Административнопроцесуалния кодекс, гореописаният протокол се счита за връчен след седемдневен срок от поставянето на настоящето съобщение на таблото за обявления в Дирекция „Инспекция по труда“ Добрич и на интернет страницата на Изпълнителна агенция „Главна инспекция на труда“ (<https://www.gli.government.bg/bg>).

На основание чл. 81 и чл. 83, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс, във връзка с чл. 405 от Кодекса на труда, писмено възражение срещу дадените с гореописания протокол предписания, можете да направите чрез Дирекция „Инспекция по труда“ Добрич до изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ в 14-дневен срок. Оспорването на дадените с протокола предписания не спира тяхното изпълнение.

Дата на поставяне на таблото за съобщения в сградата на Дирекция „Инспекция по труда“ Добрич: 05.01.2024 г.

Дата на сваляне от таблото за съобщения в сградата на Дирекция „Инспекция по труда“ Добрич: .....

С уважение,

.....  
Климентина Андреева – ст. инспектор

