



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.01 „ПРЕВЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА“
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

РАЗДЕЛ: ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

към открита процедура по ЗОП с предмет:

„Разработване на практически инструменти за оценка на риска на работното място по икономически дейности с 30 обособени позиции“ по проект BG051PO001- 2.3.01 „Превенция за безопасност и здраве при работа“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“

СЪДЪРЖАНИЕ НА РАЗДЕЛА:

I. Предмет на обществената поръчка

II. Основна и специфични цели

III. Обхват и структура на конкретните дейности при разработване на практически инструменти за оценка на риска на работното място по икономически дейности

IV. Изисквания към изпълнението на отделните раздели

Раздел А - Обучение за работа със софтуера за оценка на риска OiRA.

Раздел Б - Изготвяне на Методика за Оценка на риска (ОР). Разработване на информационна брошура.

Раздел В - Събиране на данни и систематизирането им в База Данни (БД)

Раздел Г - Попълване на софтуера за оценка на риска OiRA с необходимата информация и тестване на продукта.

Раздел Д - Подготвяне на материали за провеждане на обучение и участие в обучение.

- 1. Предмет на задачата**
- 2. Логистика**
- 3. Изисквания към Изпълнителя във връзка с обучението**
- 4. Структура и съдържание на учебните планове**
- 5. Учебни материали**
- 6. Организиране на семинарите**
- 7. Отчитане на изпълнението**

V. Изисквания за информиране и публичност

VI. Приложения



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.01 „ПРЕВЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

I. Предмет на обществената поръчка:

Предметът на настоящата обществена поръчка е „Разработване практически инструменти за оценка на риска на работното място по икономически дейности с 30 обособени позиции”, по Проект BG051PO001-2.3.01 „Превенция за безопасност и здраве при работа”, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.

Обществената поръчката е с 30 обособени позиции по икономически дейности, определени в Приложение 1.

Изискванията на настоящия раздел се отнасят за всяка една от обособените позиции

Изпълнението на задачата включва: Разработване на методики за Оценка на риска (ОР); Създаване на база данни (БД); Въвеждане на данните в софтуер за оценка на риска (СОР); Тестване на попълнения с данни софтуер; Разработване на материали за представяне на продукта и участие в обучение на ползвателите.

Попълненият с база данни софтуер за оценка на риска (СОР) е крайният продукт. Той е базиран на разработения в Европейската агенция по безопасност и здраве при работа (EU – OSHA) софтуер - интерактивен инструмент за оценка на риска (OIRA) и съдържа събраната и систематизирана по икономически дейности база данни за потенциални опасности, източниците които ги формират и мерки за контрол на риска.

Ползвателите на продукта са микро, малки и средни предприятия от определените икономически дейности, които трябва бъдат обучени за работа с продукта, като резултат от четвъртият етап на изпълнение на поръчката.

Данни за Възложителя

Възложител на настоящата обществена поръчка е ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА” – конкретен бенефициент по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013 г.

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ «ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА» е със седалище София, бул. „Дондуков”, № 3

Лице за контакт по договора:

Панайот Панайотов - Ръководител на проекта,

Тел. +359 2 9874717 ;

II. ОСНОВНА И СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

Обща и специфична цел на проекта и задачата, предмет на настоящата обществена поръчка.



Европейски съюз



Европейски социален фонд

Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.01 „ПРЕВЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Общата и специфичната цел на проект BG051PO001-2.3.01 „Превенция за безопасност и здраве при работа“ са формулирани в съответствие с целите на ОП „Развитие на човешките ресурси“, а именно: „да се подобри качеството на живот на хората в България чрез подобряване на човешкия капитал, постигане на високи нива на заетост, повишаване на производителността, достъп до качествено образование и учене през целия живот и засилване на социалното включване“.

Основната цел на проекта е в пълно съответствие с целта на основната област – да допринесе за подобряване на условията на труд в предприятията и професионалния и здравен статус на работната сила. За постигането на тази цел ще се осъществят дейности, насочени към превенция на професионалните рискове:

- развитие на националната политика, националната система и програма за насърчаване създаването на безопасна и здравословна среда;
- разработване на интегрирани системи за управление и контрол на рисковете за здраве и безопасност на работното място, стандарти за качество на дейността за безопасни и здравословни условия на труд;
- разработване и разпространение на практически инструменти за повишаване на мотивацията за ефективно прилагане на нормите и изискванията на законодателството.

Една от дейностите за достигане на тези цели, предмет на настоящата обществена поръчка, е разработването на практически инструменти за оценка на риска на работното място по икономически дейности, включващи изготвяне на методики за оценка на риска и софтуерен продукт, съответстващ на методиката, заедно с практическо помагало за работа със софтуерния продукт и информацията, която той съдържа.

Методиката за оценка на риска трябва да осигури:

- идентифициране на опасностите и на застрашените лица – определят се всички елементи на работното място, които могат да причинят увреждане, както и работещите, които могат да бъдат изложени на опасност;
- оценка на рисковете и тяхното подреждане по степен на опасност – оценяват се съществуващите рискове и се подреждат по степен на важност. Акцентът се поставя върху дейностите по премахване или предотвратяване;
- решения за предприемане на превантивни действия – възможности за отстраняване на рисковете или за контрол на рисковете, които не могат да бъдат отстранени;
- програма за определяне на мерките, които ще бъдат приложени и лицата, които ще ги осъществят и крайните срокове за реализиране на планираните мерки;



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.01 „ПРЕВЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

- мониторинг - контрол на изпълнението и преглед на ОР, в зависимост от естеството на рисковете, промяна на трудовата дейност, промяна на законодателството, нивото на трудовия травматизъм, установяване на данни за професионални болести др.
- форми за документиране на ОР.

В резултат на разработването на практически инструменти за оценка на риска на работното място по икономически дейности ще се повиши мотивацията за безопасен труд и културата за превенция на рисковете на работното място.

Допълнителна информация относно структурата, функциите и правомощията на ИА „ГИТ“, както и относно същността, целите и дейностите на проект BG051PO001-2.3.01 „Превенция за безопасност и здраве при работа“, финансиран по ОП „РЧР“, може да бъде намерена на интернет сайта на Агенцията: www.gli.government.bg.

Разработеният инструмент за оценка и управление на риска трябва да е унифициран и насочен основно към предприятия с малък опит и недостатъчен експертен капацитет в областта на здравословните и безопасни условия на труд. Трябва да е лесен за ползване с възможност за разширяване обема на интегрираната в него информация в помощ на оценителите, като в същото време отговаря на изискванията на проекта OIRA, повече информация за който е дадена в Приложение 2.

III. ОБХВАТ И СТРУКТУРА НА КОНКРЕТНИТЕ ДЕЙНОСТИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРАКТИЧЕСКИ ИНСТРУМЕНТИ ЗА ОЦЕНКА НА РИСКА НА РАБОТНОТО МЯСТО ПО ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ

Изпълнението на поръчката обхваща следните относително самостоятелни раздели:

А. Обучение за работа със софтуера за оценка на риска OIRA. ;

Б. Изготвяне на Методика за Оценка на риска (ОР). Разработване на съдържанието на информационна брошура;

В. Събиране на данни и систематизирането им в База Данни (БД);

Г. Попълване на софтуера за оценка на риска OIRA с необходимата информация и тестване на продукта;

Д. Подготвяне на материали за провеждане на обучение и участие в обучение.

Определяща при изпълнението на поръчката е методиката за Оценка на риска (ОР), която трябва да следва представената в Приложение 3 Примерна структура и указанията към нея.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОТДЕЛНИТЕ РАЗДЕЛИ



Европейски съюз



Европейски социален фонд

Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.01 „ПРЕВЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Разделите от т. III са взаимно свързани и изпълнителят трябва да постигне пълно съответствие при изпълнението им, съобразно следните изисквания:

Раздел А - Обучение за работа със софтуера за оценка на риска OiRA.

По един представител на всеки изпълнител (независимо по колко обособени позиции работи изпълнителят) ще премине задължително едnodневно обучение за работа с продукта OiRA. Обучението ще предхожда изпълнението на останалите раздели, посочени по - горе и ще се организира от възложителя. Мястото на провеждането му е гр. София. Времето за провеждане на обучението е в съответствие с графика за изпълнение – **Приложение 5.** Разходите за участие в обучението (пътни, дневни и квартирни) са за сметка на участника.

Раздел Б - Изготвяне на Методика за Оценка на риска (ОР). Разработване на информационна брошура.

Изпълнителят на всяка обособена позиция изработва методика за оценка на риска, която трябва да подпомогне оценяването на риска при работа и от лица, които нямат специална подготовка и задълбочени познания в областта на здравословните и безопасни условия на труд. Методиката следва да описва достатъчно подробно процеса на оценяване на риска като посочи и аргументира модулите (теми, обекти, дейности) и подмодулите необходими за оценяване на риска в икономическата дейност, предмет на обществената поръчка. В методиката задължително се включват минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, посочени в нормативните актове, приложими за икономическата дейност

Модулите и подмодулите се определят въз основа на анализ на съответната икономическа дейност с който се аргументира тяхната актуалност и значимост, и в съответствие с изискванията на чл. 3 от НАРЕДБА № 5 за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска, Обн. ДВ. бр.47 от 1999г.

В този раздел изпълнителят посочва главните източниците на информация, които ще бъдат използвани при формиране на базата данни – раздел В, като спазва и изискванията на чл.10 от НАРЕДБА № 5 за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска, Обн. ДВ. бр.47 от 1999г.

В процеса на работа по раздела, изпълнителят трябва да проведе най-малко една среща с представители на национално представените организации на синдикатите и работодателите, на която да бъде дискутирана разработваната методика и източниците на информация. Изпълнителят трябва да разработи методиката така, че да бъдат спазени изискванията на Глава трета. „Процедура за оценяване на риска“ от НАРЕДБА № 5 за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска, Обн. ДВ. бр.47 от 1999г

Информационна брошура

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Европейски социален фонд

Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.01 „ПРЕВЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Паралелно с изготвянето на Методиката за оценка на риска изпълнителя разработва съдържание (текст и илюстрации) на информационна брошура.

Изисквания към информационната брошура:

- Съдържание - представя в сбита форма:
 - информация за проект BG051PO001- 2.3.01 „Превенция за безопасност и здраве при работа“ – предоставя се от възложителя на изпълнителя;
 - информация за проект OiRA – предоставя се от възложителя на изпълнителя;
 - основните моменти от методиката за оценка на риска – текстът и илюстрациите се подготвят от изпълнителя.
- Окончателния вариант на текста и илюстрациите в брошурата се подготвя от изпълнителя и се съгласува с възложителя;
- Обем 8 или 12 страници;
- Формат 1/16 от формат 60/90 см.;
 - Шрифт – съгласува се с възложителя в процеса на изпълнение на задачата;
 - Илюстрации – цветни;

Раздел В - Събиране на данни и систематизирането им в База Данни (БД)

В изпълнение на този раздел се събира и обработва информацията, необходима за прилагането на методиката, разработена в Раздел Б. Базата данни съдържа детайлна, систематизирана информация по отделните модули и подмодули. Към всеки модул и подмодул изпълнителят описва толкова на брой рискове, колкото сметне за необходимо, под формата на твърдения, като се спазват принципите: «ако твърдението е вярно за ползвателя рискът е допустим и обратно» и «при неизпълнено нормативно изискване рискът е недопустим». В този раздел изпълнителя определя и рискове «по подразбиране», които ползвателят няма право да променя, напр. риск при падане от височина е винаги висок и е приоритетен при прилагането на мерките. Към всяко от твърденията изпълнителят посочва основни/принципни решения, приложими за всяко едно предприятие от икономическата дейност. Предназначението им е да насочат бъдещите ползватели при намиране на приложими за тях конкретни решения. В този раздел за всяко твърдение се разработва разяснение относно опасността, нормативните изисквания и др. свързана с конкретния риск полезна информация (аналогично на примера в Приложение 4). Готовата БД се предава на Възложителя в три екземпляра и на CD във формат, разпознаваем от операционна система Windows.



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.01 „ПРЕВЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Раздел Г - Попълване на софтуера за оценка на риска OiRA с необходимата информация и тестване на продукта.

Събраната и структурирана в изпълнение на раздел В информация се въвежда от изпълнителя в програмния продукт OiRA. След въвеждане на цялата информация, изпълнителят представя продукта на национално представените организации на синдикатите и работодателите и тества продукта в най-малко 3 предприятия, посочени от Възложителя.

При изпълнение на този раздел изпълнителят въвежда началната информация, която запознава накратко ползвателя с проекта по който е настоящата обществена поръчка, с проекта OiRA, с основните правила за работа с продукта (тази информация се предоставя от Възложителя) и информация за икономическата дейност, за която се отнася разработката.

Раздел Д - Подготвяне на материали за провеждане на обучение и участие в обучение.

1. Предмет на задачата

Изпълнителят ще участва в семинари за обучение на експерти и други заинтересовани лица за придобиване на знания относно прилагане на практическия инструментариум за оценка на риска, по икономически дейности.

Обучението ще се проведе в рамките на двудневен семинар, като въпросите са оценка на риска ще се разглеждат през единия ден (6 учебни часа). Темата за другия учебен ден е свързана с прилагане на добри практики по здраве и безопасност, представена от изпълнители на обществена, поръчка отнасяща се до разработване на кодекси на „добри практики“; технически правила, ръководства с практически правила и ръководни принципи по безопасност и здраве при работа. Броят на семинарите е 30 – по един за всяка икономическа дейност (група дейности), посочени в Приложение 1. Броят на участниците в отделните семинари ще се определя от възложителя. Този брой ще варира между 30 и 40 човека.

2. Логистика

Обучението ще се осъществи с логистичната подкрепа на Възложителя (от определен от него за целта отделен Изпълнител).

Времето и мястото на провеждане на обучението се определят от Възложителя.

Период на провеждане на обучението – според графика (Приложение №5), но не по-късно от края на м. август 2013 година.

3. Изисквания към Изпълнителя във връзка с обучението.



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.01 „ПРЕВЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Изпълнителят трябва:

- да разработи учебни планове;
- да изготви подходящи учебни материали;
- да осигури лектори за провеждане на обучението (обучението ще се проведе след окончателното приключване и приемане от възложителя на софтуера за оценка на риска);
- да състави и предаде на Възложителя след приключване на обучението досиета на проведените курсове, отнасящи се до съдържателната част на обучението. За целта трябва да подготви тематични анкетни карти, които да предостави на обучаваните за попълване.

Забележка: Учебните планове и учебните материали се изготвят и представят на Възложителя заедно с разработената документация и попълнения с информация софтуер за оценка на риска.

4. Структура и съдържание на учебните планове

Изпълнителят трябва да разработи учебни планове за едnodневно обучение (6 учебни часа) със следната структура:

а) Тематика и задачи на обучението;

б) подробно разпределение на темите и подтемите по учебни часове, като в учебните часове се включват и три часа практическа работа с продукта OiRA и време за дискусии. Да се отчете факта, че ще бъде осигурен по един компютър на двама обучаеми;

Учебната програма се съобразява с наличието на следните технически средства: по един компютър за двама обучаеми, компютър с мултимедиен проектор за лектора, флип-чарт/бяла дъска учебни помагала за участниците в семинарите (папки, бележници, писалки, анкетни карти и др.).

5. Учебни материали

Заедно с учебните планове Изпълнителят трябва да представи:

- писмени лекции, съответстващи на тематиката от учебната програма;
- ppt (пауер пойнт) - презентации, съпътстващи лекциите;
- писмени резюмета (копия на слайдове) на лекциите, които да бъдат връчени на участниците в семинарите за водене на бележки.

6. Организиране на семинарите



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.01 „ПРЕВЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Изпълнителят трябва да осигури експерти (лектори) за провеждане на семинарните занятия.

Експерти могат да бъдат лица от екипа разработил продукта, притежаващи квалификация и лекторски опит в областта на управлението на БЗР и отговарят и на изискванията посочени в т.2.1.4.3 от Раздел „Указания към участниците“.

7. Отчитане на изпълнението

Изпълнителят съставя и предава на Възложителя всички материали свързани с обучението и описани по горе.

Материалите се представят на Възложителя на електронен носител (CD – 1 бр.) и хартиен носител – 3 екземпляра.

V. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИНФОРМИРАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ.

При всички дейности, за които това е възможно, Изпълнителят е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския социален фонд, предоставен чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“. В случаите, когато това е уместно и приложимо, той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013 във всички документи, свързани с изпълнението на проекта, като се спазват правилата и специфичните технически изисквания, описани в Ръководството за изпълнение на дейности за информиране и публичност по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”. Ръководството е достъпно в интернет страницата на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” с адрес:

http://ophrd.government.bg/view_doc.php/3682 .

За информацията, разпространявана по електронен път (напр. уеб-сайтове, електронни съобщения и т.н.) или чрез аудио-визуални материали, описаните принципи се прилагат аналогично.

VI. ОТЧИТАНЕ

Отчитането на резултатите от изпълнението на поръчката се извършва стъпка по стъпка, съгласно утвърдения график по поръчката и в сроковете, посочени в него.

1. Изготвяне на Методика за Оценка на риска (ОР). Разработване на информационна брошура.

Изготвянето на Методика за оценка на риска и разработването на информационната брошура приключва с отчет на Изпълнителя с приложени към него:

- разработената и обсъдена със социалните партньори Методика за оценка на риска (ОР);



Европейски съюз



Европейски социален фонд

Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“

ПРОЕКТ BG051PO001-2.3.01 „ПРЕВЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

- протокол/протоколи от обсъждане на Методиката за ОР с национално представените организации на синдикатите и работодателите;
 - съдържание на информационна брошура.
2. Попълване на софтуера за оценка на риска (OiRA) с необходимата информация и тестване на продукта.

Попълването на софтуера за оценка на риска (OiRA) с необходимата информация и тестването на продукта приключва с приемно – предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя с приложения към него:

- разпечатки от генерираните от програмния продукт документи, създадени при пробното му прилагане;
 - протоколи за успешното прилагане на софтуера в посочените от Възложителя предприятия.
3. Подготвяне на материали за провеждане на обучение и участие в обучение.
- Отчитането на изпълнението на задачата: „Подготовка на материали за провеждане на обучението и участие в обучение“ приключва с предаване от Изпълнителя на Възложителя на:
- учебен план, учебни материали, включително лекции и презентации, и форма на анкетна карта.
 - документ/и, доказващ участие на лектор/ите в обучението.

Окончателното отчитане се извършва с подписването на приемно-предавателен протокол за приемане на финалния отчетен доклад и цялостното изпълнение на задачата

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение № 1: Икономически дейности (браншове), включени в отделните обособени позиции (ОП)
- Приложение № 2: OIRA – проект за интерактивна електронна оценка на риска
- Приложение № 3: Ръководство за създаване на инструмент за оценка на риска
- Приложение № 4: Примерна структура на методика за оценка на риска
- Приложение № 5: График със срокове за изпълнение на задачите, предмет на обществената поръчка
- Приложение № 6: Списък на модулите за развиване при кандидатстване за всяка обособена позиция

Инвестира във вашето бъдеще!