



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ /ЗАДАНИЕ/

С оглед изпълнението на услугата – предмет на обществената поръчка, избраният изпълнител следва да осигури организиране, провеждане и логистично обезпечаване на изброените по-долу обучения по проект BG051PO001- 6.1.06 „Повишаване ефективността на контролната дейност на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, а именно:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1: Организиране и провеждане на обучение на обучаващи по СУККД (40 лица) в рамките на проект BG051PO001- 6.1.06 „Повишаване ефективността на контролната дейност на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

Място на провеждане: гр. Велико Търново и гр. Пловдив;

Период на провеждане: м. юни 2013г.

Продължителност: 5 /пет/ дни (хорариум 30 уч. часа);

Брой участници: 40 лица (служители на ИА ГИТ), разделени на 2 групи с по 20 участника.

Обучението е по методи и техники за обучение на възрастни като част от подготовката на служители на ИА ГИТ за обучаващи по системата за управление на контролната дейност (СУККД).

Във връзка с организирането и провеждането на обучението, избраният изпълнител трябва да осъществи минимум следното:

- Осигуряване на хотелско настаняване на участниците, които не са от населеното място, в което ще се провежда обучението – 4 нощувки със закуска в тризвезден хотел /или по-висока категория/, като всеки от участниците следва да е настанен в самостоятелна стая, а при невъзможност да бъде осигурена самостоятелна стая за всеки участник, настаняване до максимум две лица в стая.

С цел улесняване на процеса на настаняване, изпълнителят предварително предоставя списък на участниците на рецепцията в хотела.

- Осигуряване на подходяща зала за провеждане на обученията в хотела, в който се извършва настаняването на участниците: капацитет на залата - минимум 25 места; наличие на изправна климатична инсталация.
- Осигуряване на лектори с подходяща квалификация и опит (съобразно изискванията, посочени в т.2.2.2 на Раздел V. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ), както и на техническо оборудване за провеждане на обученията – екран, мултимедия, озвучителна уредба; 2 броя безжични микрофони; флипчарт с маркери; техническа поддръжка.
- Осигуряване на учебни материали за участниците (на хартиен и електронен носител), като броят на комплектите с учебни материали следва да е съобразен с участващите в обучението лица и учебните материали следва да се предоставят срещу подпис на участниците не по-късно от първия ден на съответното обучение.
- Осигуряване на мерки за публичност на обученията в съответствие с мерките за информация и публичност, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 1828/2006 на Комисията от 8 декември 2006 г. относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета за определянето на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие,

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

Европейския социален фонд и Кохезионния фонд (поставяне на баннер и/ или плакат) и осигуряване на указателни табели за улесняване достъпа на участниците в обучението до залата.

- Осигуряване на кетъринг за всички участници в обученията, което да включва минимум следното:
 - o По две кафе-паузи за всеки ден от обучението (кафе, чай, сметана, натурален сок, минерална вода, дребни сладки и/ или соленики);
 - o Пет обяда (включващи минимум: салата, основно ястие, десерт, плодове, безалкохолни напитки, минерална вода) и четири вечери (включваща минимум: салата, основно ястие, десерт, плодове, безалкохолни напитки, минерална вода) в ресторант на хотела, в който са настанени участниците (обядите и/ или вечерите могат да бъдат организирани и на различно място само при изрично съгласие от страна на възложителя).

Обядите и вечерите могат да бъдат сервирани на блок-маса или персонално (определя се по преценка на изпълнителя, но е необходимо и съгласие от страна на възложителя относно избрания вариант).

Изпълнителят представя на възложителя в срок не по-малък от 5 /пет/ дни преди семинара по три варианта (вкл. един вегетариански вариант) на меню за всеки от предвидените обеда и вечери, като възложителят (упълномощено от него лице) избира в срок до 3 /три/ дни преди датата на провеждане на съответното събитие вариантите на меню за обядите и вечерите.

Стойността на храната, която ще бъде осигурена за всеки един участник в събитието, следва да е не по-малко от 20,00 лв. (двадесет лева) на ден.

- o Ежедневно зареждане на залата, в която се провежда съответното обучение, с минерална вода.
- Възстановяване на транспортните разходи на участниците, които не са от населеното място, в което се провежда съответното обучение, при тяхната регистрация в деня на събитието (за автобус, влак или лично МПС, от населеното място на участника до мястото на обучението и обратно) на база представени от тях разходно-оправдателни документи, съгласно действащата нормативна уредба - индивидуални командировъчни заповеди с всички необходими реквизити, подписи и печати; първични счетоводни документи, доказващи осъществено пътуване по Наредбата за командировките в страната.
- Регистриране на участващите в обучението лица.
- Отпечатване и окомплектоване на анкетни карти на присъстващите за измерване удовлетвореността им от обучението, събиране и анализ на получените резултати;
- Издаване на индивидуални сертификати на участниците, удостоверяващи преминалото обучение (след успешно издържан изпит).
- Документиране на проведеното обучение (снимков материал, аудио/ дигитални записи и т.н.).
- Изготвяне на доклад за обучението, съдържащ анализ на информацията, получена от събирането на анкетните карти, пълно описание на извършените дейности от страна на изпълнителя (включително предоставяне на материали, свързани с документирането на събитието), финансов отчет, в срок до 15 /петнадесет/ дни от приключване на всяко отделно обучение.

Възложителят заплаща на изпълнителя действително изпълнените и приети услуги по единични цени за съответната дейност, посочени в ценовата оферта (както и средствата за

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

възстановяване на транспортните разходи на участниците в даденото обучение, които не са включени в ценовата оферта поради невъзможността да бъдат определени предварително), но не повече от предвидената крайна цена за съответното обучение.

Размерът на пътните пари за всеки участник се определя и изплаща съгласно Наредбата за командировките в страната.

Във връзка с осигуряването на хотелско настаняване и храна възложителят заплаща само разходите за реално присъствалите на съответното обучение участници, спрямо единичните цени, предложени от избрания изпълнител за съответната дейност, но не повече от предложената обща цена за съответната услуга.

Разходите, свързани с пътуването, престоя и настаняването на членове на екипа на изпълнителя, ангажирани с дейности по изпълнението на поръчката на място, са изцяло за сметка на избрания участник.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2: Организиране и провеждане на обучение на минимум 400 служители във връзка с внедряване на СУККД, надграждащо обучение на обучаващи по СУККД (40 лица) и обучение на служители за вътрешни одитори по СУККД (42 лица) в рамките на проект BG051PO001- 6.1.06 „Повишаване ефективността на контролната дейност на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

1.) Триденвни обучения на минимум 400 служители във връзка с внедряване на СУККД

Брой участници: минимум 400 лица, разпределени в 21 групи, всяка от които с до 20 участника, както следва:

Група	Място на провеждане на обучението	Период на провеждане на обучението*	Административно звено	Брой обучавани
I	гр. Варна	03.06.2013г. – 05.06.2013г.	Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 5 лица
			Д ИТ – Русе	до 5 лица
			Д ИТ – Шумен	до 5 лица
II	гр. Варна	05.06.2013г. – 07.06.2013г.	Д ИТ – Русе	до 5 лица
			Д ИТ – Добрич	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 5 лица
			Д ИТ – Шумен	до 5 лица
III	гр. Варна	10.06.2013г. – 12.06.2013г.	Д ИТ – Добрич	до 5 лица
			Д ИТ – Русе, отдел Силистра	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 10 лица
IV	гр. София	12.06.2013г. –	Д ТСППО	до 5 лица

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

		14.06.2013г.	Д ИТ – Благоевград, отдел Кюстендил	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
V	гр. София	17.06.2013г. – 19.06.2013г.	Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград, отдел Кюстендил	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
VI	гр. София	19.06.2013г. – 21.06.2013г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д МТМ	до 3 лица
			Д БТАКД	до 2 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
VII	гр. София	24.06.2013г. – 26.06.2013г.	Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 10 лица
VIII	гр. София	26.06.2013г. – 28.06.2013г.	Д ИТСО – София, отдел Перник	до 10 лица
			Д ИТ – София	до 10 лица
IX	гр. Пловдив	01.07.2013г. – 03.07.2013г.	Д ИТ – Пловдив	до 10 лица
			Д ИТ – Пазарджик	до 5 лица
			Д ИТ – Хасково	до 5 лица
X	гр. Пловдив	03.07.2013г. – 05.07.2013г.	Д ИТ – Пловдив, отдел Смолян	до 10 лица
			Д ИТ – Кърджали	до 5 лица
			Д ИТ – Хасково	до 5 лица
XI	гр. Пловдив	08.07.2013г. – 10.07.2013г.	Д ИТ – Пловдив	до 10 лица
			Д ИТ – Пазарджик	до 5 лица
			Д ИТ – Кърджали	до 5 лица
XII	гр. Сливен	10.07.2013г. – 12.07.2013г.	Д ИТ – Стара Загора	до 7 лица
			Д ИТ – Сливен	до 8 лица
			Д ИТ – Бургас	до 5 лица
XIII	гр. Сливен	15.07.2013г. – 17.07.2013г.	Д ИТ – Стара Загора	до 5 лица
			Д ИТ – Сливен	до 5 лица

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

			Д ИТ – Бургас	до 10 лица
XIV	гр. Сливен	17.07.2013г. – 19.07.2013г.	Д ИТ – Стара Загора	до 8 лица
			Д ИТ – Сливен, отдел Ямбол	до 7 лица
			Д ИТ – Бургас	до 5 лица
XV	гр. Враца	22.07.2013г. – 24.07.2013г.	Д ИТ – Монтана	до 10 лица
			Д ИТ – Враца	до 5 лица
			Д ИТ – Плевен	до 5 лица
XVI	гр. Враца	24.07.2013г. – 26.07.2013г.	Д ИТ – Монтана	до 10 лица
			Д ИТ – Враца	до 5 лица
			Д ИТ – Плевен	до 5 лица
XVII	гр. В. Търново	29.07.2013г. – 31.07.2013г.	Д ИТ – Ловеч	до 5 лица
			Д ИТ – В. Търново	до 5 лица
			Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Габрово	до 5 лица
XVIII	гр. В. Търново	31.07.2013г. – 02.08.2013г.	Д ИТ – Ловеч	до 5 лица
			Д ИТ – В. Търново	до 5 лица
			Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Габрово	до 5 лица
XIX	гр. София	05.08.2013г. – 07.08.2013г.	Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д МТМ	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
XX	гр. София	07.08.2013г. – 09.08.2013г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
XXI	гр. София	12.08.2013г. – 14.08.2013г.	Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица

* Посочените дати за провеждане на обученията са индикативни.

Планиран период на провеждане на обученията: м. юни 2013г. – м. август 2013г.

Продължителност на обучението: 3 /три/ дни (хорариум 16 уч. часа);

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

Място на провеждане: гр. София (8 групи); гр. Пловдив (3 групи); гр. Варна (3 групи); гр. Сливен (3 групи); гр. Велико Търново (2 група); гр. Враца (2 групи).

2.) Надграждащо обучение на обучаващи по СУККД (40 лица)

Брой участници: 40 лица (2 групи с по 20 участника)

Място на провеждане: гр. Велико Търново и гр. Пловдив;

Планиран период на провеждане: м. август 2013г. – м. септември 2013г.

Продължителност: 3 /три/ дни (хорариум 16 уч. часа);

3.) Обучение на служители за вътрешни одитори по СУККД (42 лица)

Брой участници: 42 лица (2 групи с по 21 участника)

Място на провеждане: гр. Велико Търново и гр. Пловдив;

Планиран период на провеждане: м. септември 2013г. – м. ноември 2013г.

Продължителност: 2 /два/ дни (хорариум 10 уч. часа);

Във връзка с организирането и провеждането на обученията по обособената позиция, избраният изпълнител трябва да осъществи минимум следното:

- Осигуряване на хотелско настаняване на участниците, които не са от населеното място, в което ще се провежда съответното обучение – нощувка със закуска в тризвезден хотел /или по-висока категория/, като всеки от участниците следва да е настанен в самостоятелна стая, а при невъзможност да бъде осигурена самостоятелна стая за всеки участник, настаняване до максимум две лица в стая.

С цел улесняване на процеса на настаняване, изпълнителят предварително предоставя списък на участниците на рецепцията в хотела.

- Осигуряване на подходяща зала за провеждане на обученията в хотела, в който се извършва настаняването на участниците - капацитет на залата: минимум 25 места; наличие на изправна климатична инсталация.
- Осигуряване на лектори с подходяща квалификация и опит (съобразно изискванията, посочени в т.2.2.2 на Раздел V. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ), както и на техническо оборудване за провеждане на обученията – екран, мултимедия, озвучителна уредба; 2 броя безжични микрофони; флипчарт с маркери; техническа поддръжка.
- Осигуряване на учебни материали за участниците (на хартиен и електронен носител), като броят на комплектите с учебни материали следва да е съобразен с участващите в обучението лица и учебните материали следва да се предоставят срещу подпис на участниците не по-късно от първия ден на съответното обучение.
- Осигуряване на мерки за публичност на обученията в съответствие с мерките за информация и публичност, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 1828/2006 на Комисията от 8 декември 2006 г. относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета за определянето на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд (поставяне на баннер и/ или плакат) и

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

осигуряване на указателни табели за улесняване достъпа на участниците в обучението до залата.

- Осигуряване на кетъринг за всички участници в обученията, което да включва минимум следното:
 - По две кафе-паузи (кафе, чай, сметана, натурален сок, минерална вода, дребни сладки и/ или соленки) за всеки ден от обучението;
 - Три обяда /при тридневните обучения/, респ. два обяда /при двудневните обучения/ (включващи минимум: салата, основно ястие, десерт, плодове, безалкохолни напитки, минерална вода) и две вечери /при тридневните обучения/, респ. една вечеря /при двудневните обучения/ (включваща минимум: салата, основно ястие, десерт, плодове, безалкохолни напитки, минерална вода) в ресторант на хотела, в който са настанени участниците (обядите и/ или вечерите могат да бъдат организирани и на различно място само при изрично съгласие от страна на възложителя).

Обядите и вечерите могат да бъдат сервирани на блок-маса или персонално (определя се по преценка на изпълнителя, но е необходимо и съгласие от страна на възложителя относно избрания вариант).

Изпълнителят представя на възложителя в срок не по-малък от 5 /пет/ дни преди семинара по три варианта (вкл. един вегетариански вариант) на меню за всеки от предвидените обяди и вечери, като възложителят (упълномощено от него лице) избира в срок до 3 /три/ дни преди датата на провеждане на съответното събитие вариантите на меню за обядите и вечерите.

Стойността на храната, която ще бъде осигурена за всеки един участник в събитието, следва да е не по-малко от 20,00 лв. (двадесет лева) на ден.

- Ежедневно зареждане на залата, в която се провежда съответното обучение, с минерална вода.
- Възстановяване на транспортните разходи на участниците, които не са от населеното място, в което се провежда съответното обучение, при тяхната регистрация в деня на събитието (за автобус, влак или лично МПС, от населеното място на участника до мястото на обучението и обратно) на база представени от тях разходно-оправдателни документи, съгласно действащата нормативна уредба - индивидуални командировъчни заповеди с всички необходими реквизити, подписи и печати; първични счетоводни документи, доказващи осъществено пътуване по Наредбата за командировките в страната.
- Регистриране на участващите в обучението лица.
- Отпечатване и окомплектоване на анкетни карти на присъстващите за измерване удовлетвореността им от обучението, събиране и анализ на получените резултати;
- Издаване на индивидуални сертификати на участниците, удостоверяващи преминалото обучение (след успешно издържан изпит).
- Документиране на проведеното обучение (снимков материал, аудио/ дигитални записи и т.н.).
- Изготвяне на доклад за обучението, съдържащ анализ на информацията, получена от събирането на анкетните карти, пълно описание на извършените дейности от страна на изпълнителя (включително предоставяне на материали, свързани с документирането на събитието), финансов отчет, в срок до 15 /петнадесет/ дни от приключване на всяко отделно обучение.

Възложителят заплаща на изпълнителя действително изпълнените и приети услуги по единични цени за съответната дейност, посочени в ценовата оферта (както и средствата за

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

възстановяване на транспортните разходи на участниците в даденото обучение, които не са включени в ценовата оферта поради невъзможността да бъдат определени предварително), но не повече от предвидената крайна цена за съответното обучение.

Размерът на пътните пари за всеки участник се определя и изплаща съгласно Наредбата за командировките в страната.

Във връзка с осигуряването на хотелско настаняване и храна възложителят заплаща само разходите за реално присъствалите на съответното обучение участници, спрямо единичните цени, предложени от избрания изпълнител за съответната дейност, но не повече от предложената обща цена за съответната услуга.

Разходите, свързани с пътуването, престоя и настаняването на членове на екипа на изпълнителя, ангажирани с дейности по изпълнението на поръчката на място, са изцяло за сметка на избрания участник.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3: Организиране и провеждане на обучения с тематична насоченост на минимум 400 служители в рамките на проект BG051PO001- 6.1.06 „Повишаване ефективността на контролната дейност на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

Брой участници: минимум 400 лица, разпределени в 21 групи с до 20 участника, като всеки участник е включен в две обучения, осъществени в рамките на два етапа, както следва:

I етап:

Група	Място на провеждане на обучението	Период на провеждане на обучението*	Административно звено	Брой обучавани
I	гр. София	30.09.2013г. – 02.10.2013г.	Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д МТМ	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
II	гр. София	02.10.2013г. – 04.10.2013г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
III	гр. София	07.10.2013г. – 09.10.2013г.	Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

			Д ИТСО – София	до 5 лица
IV	гр. София	09.10.2013г. – 11.10.2013г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград, отдел Кюстендил	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
V	гр. София	14.10.2013г. – 16.10.2013г.	Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград, отдел Кюстендил	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
VI	гр. София	16.10.2013г. – 18.10.2013г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д МТМ	до 3 лица
			Д БТАКД	до 2 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
VII	гр. София	21.10.2013г. – 23.10.2013г.	Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 10 лица
VIII	гр. София	23.10.2013г. – 25.10.2013г.	Д ИТСО – София, отдел Перник	до 10 лица
			Д ИТ – София	до 10 лица
IX	гр. Пловдив	28.10.2013г. – 30.10.2013г.	Д ИТ – Пловдив	до 10 лица
			Д ИТ – Пазарджик	до 5 лица
			Д ИТ – Хасково	до 5 лица
X	гр. Пловдив	30.10.2013г. – 01.11.2013г.	Д ИТ – Пловдив, отдел Смолян	до 10 лица
			Д ИТ – Кърджали	до 5 лица

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

			Д ИТ – Хасково	до 5 лица
XI	гр. Пловдив	04.11.2013г. – 06.11.2013г.	Д ИТ – Пловдив	до 10 лица
			Д ИТ – Пазарджик	до 5 лица
			Д ИТ – Кърджали	до 5 лица
XII	гр. Сливен	06.11.2013г. – 08.11.2013г.	Д ИТ – Стара Загора	до 7 лица
			Д ИТ – Сливен	до 8 лица
			Д ИТ – Бургас	до 5 лица
XIII	гр. Сливен	11.11.2013г. – 13.11.2013г.	Д ИТ – Стара Загора	до 5 лица
			Д ИТ – Сливен	до 5 лица
			Д ИТ – Бургас	до 10 лица
XIV	гр. Сливен	13.11.2013г. – 15.11.2013г.	Д ИТ – Стара Загора	до 8 лица
			Д ИТ – Сливен, отдел Ямбол	до 7 лица
			Д ИТ – Бургас	до 5 лица
XV	гр. Враца	18.11.2013г. – 20.11.2013г.	Д ИТ – Монтана	до 10 лица
			Д ИТ – Враца	до 5 лица
			Д ИТ – Плевен	до 5 лица
XVI	гр. Враца	20.11.2013г. – 22.11.2013г.	Д ИТ – Монтана	до 10 лица
			Д ИТ – Враца	до 5 лица
			Д ИТ – Плевен	до 5 лица
XVII	гр. В. Търново	25.11.2013г. – 27.11.2013г.	Д ИТ – Ловеч	до 5 лица
			Д ИТ – В. Търново	до 5 лица
			Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Габрово	до 5 лица
XVIII	гр. В. Търново	27.11.2013г. – 29.11.2013г.	Д ИТ – Ловеч	до 5 лица
			Д ИТ – В. Търново	до 5 лица

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

			Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Габрово	до 5 лица
XIX	гр. Варна	02.12.2013г. – 04.12.2013г.	Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 5 лица
			Д ИТ – Русе	до 5 лица
			Д ИТ – Шумен	до 5 лица
XX	гр. Варна	04.12.2013г. – 06.12.2013г.	Д ИТ – Русе	до 5 лица
			Д ИТ – Добрич	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 5 лица
			Д ИТ – Шумен	до 5 лица
XXI	гр. Варна	09.12.2013г. – 11.12.2013г.	Д ИТ – Добрич	до 5 лица
			Д ИТ – Русе, отдел Силистра	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 10 лица

* Посочените дати за провеждане на обученията са индикативни.

Планиран период на провеждане на обученията: м. септември 2013г. – м. декември 2013г.

Продължителност на обучението: 3 /три/ дни (хорариум 16 уч. часа);

Място на провеждане: гр. София (8 групи); гр. Пловдив (3 групи); гр. Варна (3 групи); гр. Сливен (3 групи); гр. Велико Търново (2 група); гр. Враца (2 групи).

II етап:

Група	Място на провеждане на обучението	Период на провеждане на обучението*	Административно звено	Брой обучавани
I	гр. София	20.01.2014г. – 21.01.2014г.	Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д МТМ	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

II	гр. София	21.01.2014г. – 22.01.2014г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
III	гр. София	22.01.2014г. – 23.01.2014г.	Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
IV	гр. София	23.01.2014г. – 24.01.2014г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград, отдел Кюстендил	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
V	гр. София	27.01.2014г. – 28.01.2014г.	Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград, отдел Кюстендил	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
VI	гр. София	28.01.2014г. – 29.01.2014г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д МТМ	до 3 лица
			Д БТАКД	до 2 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
VII	гр. София	29.01.2014г. – 30.01.2014г.	Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 10 лица
VIII	гр. София	30.01.2014г. – 31.01.2014г.	Д ИТСО – София, отдел Перник	до 10 лица

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

			Д ИТ – София	до 10 лица
IX	гр. Пловдив	03.02.2014г. – 04.02.2014г.	Д ИТ – Пловдив	до 10 лица
			Д ИТ – Пазарджик	до 5 лица
			Д ИТ – Хасково	до 5 лица
X	гр. Пловдив	04.02.2014г. – 05.02.2014г.	Д ИТ – Пловдив, отдел Смолян	до 10 лица
			Д ИТ – Кърджали	до 5 лица
			Д ИТ – Хасково	до 5 лица
XI	гр. Пловдив	05.02.2014г. – 06.02.2014г.	Д ИТ – Пловдив	до 10 лица
			Д ИТ – Пазарджик	до 5 лица
			Д ИТ – Кърджали	до 5 лица
XII	гр. Сливен	06.02.2014г. – 07.02.2014г.	Д ИТ – Стара Загора	до 7 лица
			Д ИТ – Сливен	до 8 лица
			Д ИТ – Бургас	до 5 лица
XIII	гр. Сливен	10.02.2014г. – 11.02.2014г.	Д ИТ – Стара Загора	до 5 лица
			Д ИТ – Сливен	до 5 лица
			Д ИТ – Бургас	до 10 лица
XIV	гр. Сливен	11.02.2014г. – 12.02.2014г.	Д ИТ – Стара Загора	до 8 лица
			Д ИТ – Сливен, отдел Ямбол	до 7 лица
			Д ИТ – Бургас	до 5 лица
XV	гр. Враца	12.02.2014г. – 13.02.2014г.	Д ИТ – Монтана	до 10 лица
			Д ИТ – Враца	до 5 лица
			Д ИТ – Плевен	до 5 лица
XVI	гр. Враца	13.02.2014г. – 14.02.2014г.	Д ИТ – Монтана	до 10 лица
			Д ИТ – Враца	до 5 лица
			Д ИТ – Плевен	до 5 лица
XVII	гр. В. Търново	17.02.2014г. – 18.02.2014г.	Д ИТ – Ловеч	до 5 лица
			Д ИТ – В. Търново	до 5 лица

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

			Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Габрово	до 5 лица
XVIII	гр. В. Търново	18.02.2014г. – 19.02.2014г.	Д ИТ – Ловеч	до 5 лица
			Д ИТ – В. Търново	до 5 лица
			Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Габрово	до 5 лица
XIX	гр. Варна	19.02.2014г. – 20.02.2014г.	Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 5 лица
			Д ИТ – Русе	до 5 лица
			Д ИТ – Шумен	до 5 лица
XX	гр. Варна	20.02.2014г. – 21.02.2014г.	Д ИТ – Русе	до 5 лица
			Д ИТ – Добрич	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 5 лица
			Д ИТ – Шумен	до 5 лица
XXI	гр. Варна	25.02.2014г. – 26.02.2014г.	Д ИТ – Добрич	до 5 лица
			Д ИТ – Русе, отдел Силистра	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 10 лица

* Посочените дати за провеждане на обученията са индикативни.

Планиран период на провеждане на обученията: м. януари 2014г. – м. февруари 2014г.

Продължителност на обучението: 2 /два/ дни (хорариум 10 уч. часа);

Място на провеждане: гр. София (8 групи); гр. Пловдив (3 групи); гр. Варна (3 групи); гр. Сливен (3 групи); гр. Велико Търново (2 група); гр. Враца (2 групи).

Във връзка с организирането и провеждането на обучението, избраният изпълнител трябва да осъществи минимум следното:

- Осигуряване на хотелско настаняване на участниците, които не са от населеното място, в което ще се провежда обучението – нощувка със закуска в тризвезден хотел /или по-висока категория/, като всеки от участниците следва да е настанен в самостоятелна стая, а при

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

невъзможност да бъде осигурена самостоятелна стая за всеки участник, настаняване до максимум две лица в стая.

С цел улесняване на процеса на настаняване, изпълнителят предварително предоставя списък на участниците на рецепцията в хотела.

- Осигуряване на хотелско настаняване в самостоятелна стая на лекторите в съответното обучение (до 2 лица - вътрешни обучители, определени от ИА ГИТ, за всяко отделно обучение), които не са от населеното място, в което ще се провежда обучението – нощувка със закуска в тризвезден хотел /или по-висока категория/.
- Осигуряване на подходяща зала за провеждане на обученията в хотела, в който се извършва настаняването на участниците - капацитет на залата: минимум 25 места; наличие на изправна климатична инсталация.
- Осигуряване на техническо оборудване за провеждане на обученията – екран, мултимедия, озвучителна уредба; 2 броя безжични микрофони; флипчарт с маркери; техническа поддръжка.
- Осигуряване на обучителни материали за участниците (на хартиен и електронен носител), като броят на комплектите с обучителни материали следва да е съобразен с участващите в обучението лица и обучителните материали следва да се предоставят срещу подпис на участниците не по-късно от първия ден на съответното обучение.
- Осигуряване на мерки за публичност на обученията в съответствие с мерките за информация и публичност, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 1828/2006 на Комисията от 8 декември 2006 г. относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета за определянето на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд (поставяне на баннер и/ или плакат) и осигуряване на указателни табели за улесняване достъпа на участниците в обучението до залата.
- Осигуряване на кетъринг за всички участници и лектори в обученията, което да включва минимум следното:
 - o По две кафе-паузи (кафе, чай, сметана, натурален сок, минерална вода, дребни сладки и/ или соленки) за всеки ден от обучението;
 - o Три обяда (включващи минимум: салата, основно ястие, десерт, плодове, безалкохолни напитки, минерална вода) и две вечери (включващи минимум: салата, основно ястие, десерт, плодове, безалкохолни напитки, минерална вода) в ресторант на хотела, в който са настанени участниците (обядите и/ или вечерите могат да бъдат организирани и на различно място само при изрично съгласие от страна на възложителя).

Обядите и вечерите могат да бъдат сервирани на блок-маса или персонално (определя се по преценка на изпълнителя, но е необходимо и съгласие от страна на възложителя относно избрания вариант).

Изпълнителят представя на възложителя в срок не по-малък от 5 /пет/ дни преди семинара по три варианта (вкл. един вегетариански вариант) на меню за всеки от предвидените обяди и вечери, като възложителят (упълномощено от него лице) избира в срок до 3 /три/ дни преди датата на провеждане на съответното събитие вариантите на меню за трите обяда и двете вечери.

Стойността на храната, която ще бъде осигурена за всеки един участник в събитието, следва да е не по-малко от 20,00 лв. (двадесет лева) на ден.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

- o Ежедневно зареждане на залата, в която се провежда съответното обучение, с минерална вода.
- Възстановяване на транспортните разходи на участниците и на лекторите, които не са от населеното място, в което се провежда съответното обучение, при тяхната регистрация в деня на събитието (за автобус, влак или лично МПС, от населеното място на участника до мястото на обучението и обратно) на база представени от тях разходно-оправдателни документи, съгласно действащата нормативна уредба - индивидуални командировъчни заповеди с всички необходими реквизити, подписи и печати; първични счетоводни документи, доказващи осъществено пътуване по Наредбата за командировките в страната.
- Регистриране на участващите в обучението лица.
- Отпечатване и окомплектоване на анкетни карти на присъстващите за измерване удовлетвореността им от обучението, събиране и анализ на получените резултати;
- Издаване на индивидуални сертификати на участниците, удостоверяващи преминалото обучение (след успешно издържан изпит).
- Документиране на проведеното обучение (снимков материал, аудио/ дигитални записи и т.н.).
- Изготвяне на доклад за обучението, съдържащ анализ на информацията, получена от събирането на анкетните карти, пълно описание на извършените дейности от страна на изпълнителя (включително предоставяне на материали, свързани с документирането на събитието), финансов отчет, в срок до 15 /петнадесет/ дни от приключване на всяко отделно обучение.

Възложителят заплаща на изпълнителя действително изпълнените и приети услуги по единични цени за съответната дейност, посочени в ценовата оферта (както и средствата за възстановяване на транспортните разходи на участниците в даденото обучение, които не са включени в ценовата оферта поради невъзможността да бъдат определени предварително), но не повече от предвидената крайна цена за съответното обучение.

Размерът на пътните пари за всеки участник се определя и изплаща съгласно Наредбата за командировките в страната.

Във връзка с осигуряването на хотелско настаняване и храна възложителят заплаща само разходите за реално присъствалите на съответното обучение участници, спрямо единичните цени, предложени от избрания изпълнител за съответната дейност, но не повече от предложената обща цена за съответната услуга.

Разходите, свързани с пътуването, престоя и настаняването на членове на екипа на изпълнителя, ангажирани с дейности по изпълнението на поръчката на място, са изцяло за сметка на избрания участник.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4: Организиране и провеждане на последващо обучение на минимум 400 служители след сертифициране на СУККД в рамките на проект BG051PO001-6.1.06 „Повишаване ефективността на контролната дейност на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

Брой участници: минимум 400 лица, разпределени в 21 групи, всяка от които с до 20 участника, както следва:

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

Група	Място на провеждане на обучението	Период на провеждане на обучението*	Административно звено	Брой обучавани
I	гр. София	12.12.2013г. – 13.12.2013г.	Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д МТМ	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
II	гр. София	13.12.2013г. – 14.12.2013г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
III	гр. София	16.12.2013г. – 17.12.2013г.	Д ИТ – Благоевград	до 5 лица
			Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
IV	гр. София	17.12.2013г. – 18.12.2013г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград, отдел Кюстендил	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
V	гр. София	18.12.2013г. – 19.12.2013г.	Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТ – Благоевград, отдел Кюстендил	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
VI	гр. София	18.12.2013г. – 19.12.2013г.	Д ТСППО	до 5 лица
			Д МТМ	до 3 лица
			Д БТАКД	до 2 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 5 лица
VII	гр. София	19.12.2013г. – 20.12.2013г.	Д БТАКД	до 5 лица
			Д ИТСО – София	до 5 лица
			Д ИТ – София	до 10 лица
VIII	гр. София	19.12.2013г. – 20.12.2013г.	Д ИТСО – София, отдел Перник	до 10 лица
			Д ИТ – София	до 10 лица

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

IX	гр. Пловдив	12.12.2013г. – 13.12.2013г.	Д ИТ – Пловдив	до 10 лица
			Д ИТ – Пазарджик	до 5 лица
			Д ИТ – Хасково	до 5 лица
X	гр. Пловдив	13.12.2013г. – 14.12.2013г.	Д ИТ – Пловдив, отдел Смолян	до 10 лица
			Д ИТ – Кърджали	до 5 лица
			Д ИТ – Хасково	до 5 лица
XI	гр. Пловдив	16.12.2013г. – 17.12.2013г.	Д ИТ – Пловдив	до 10 лица
			Д ИТ – Пазарджик	до 5 лица
			Д ИТ – Кърджали	до 5 лица
XII	гр. Сливен	16.12.2013г. – 17.12.2013г.	Д ИТ – Стара Загора	до 7 лица
			Д ИТ – Сливен	до 8 лица
			Д ИТ – Бургас	до 5 лица
XIII	гр. Сливен	17.12.2013г. – 18.12.2013г.	Д ИТ – Стара Загора	до 5 лица
			Д ИТ – Сливен	до 5 лица
			Д ИТ – Бургас	до 10 лица
XIV	гр. Сливен	19.12.2013г. – 20.12.2013г.	Д ИТ – Стара Загора	до 8 лица
			Д ИТ – Сливен, отдел Ямбол	до 7 лица
			Д ИТ – Бургас	до 5 лица
XV	гр. Враца	12.12.2013г. – 13.12.2013г.	Д ИТ – Монтана	до 10 лица
			Д ИТ – Враца	до 5 лица
			Д ИТ – Плевен	до 5 лица
XVI	гр. Враца	13.12.2013г. – 14.12.2013г.	Д ИТ – Монтана	до 10 лица
			Д ИТ – Враца	до 5 лица
			Д ИТ – Плевен	до 5 лица
XVII	гр. В. Търново	16.12.2013г. – 17.12.2013г.	Д ИТ – Ловеч	до 5 лица
			Д ИТ – В. Търново	до 5 лица
			Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Габрово	до 5 лица
XVIII	гр. В. Търново	12.12.2013г. – 13.12.2013г.	Д ИТ – Ловеч	до 5 лица
			Д ИТ – В. Търново	до 5 лица
			Д ИТ – Търговище	до 5 лица
			Д ИТ – Габрово	до 5 лица
XIX	гр. Варна	13.12.2013г. –	Д ИТ – Търговище	до 5 лица

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

		14.12.2013г.	Д ИТ – Варна	до 5 лица
			Д ИТ – Русе	до 5 лица
			Д ИТ – Шумен	до 5 лица
XX	гр. Варна	16.12.2013г. – 17.12.2013г.	Д ИТ – Русе	до 5 лица
			Д ИТ – Добрич	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 5 лица
			Д ИТ – Шумен	до 5 лица
XXI	гр. Варна	17.12.2013г. – 18.12.2013г.	Д ИТ – Добрич	до 5 лица
			Д ИТ – Русе, отдел Силистра	до 5 лица
			Д ИТ – Варна	до 10 лица

* *Посочените дати за провеждане на обученията са индикативни.*

Планиран период на провеждане на обученията: м. декември 2013г.

Продължителност на обучението: 2 /два/ дни (хорариум 10 уч. часа);

Място на провеждане: гр. София (8 групи); гр. Пловдив (3 групи); гр. Варна (3 групи); гр. Сливен (3 групи); гр. Велико Търново (2 група); гр. Враца (2 групи).

Във връзка с организирането и провеждането на обучението, избраният изпълнител трябва да осъществи минимум следното:

- Осигуряване на хотелско настаняване на участниците, които не са от населеното място, в което ще се провежда обучението – нощувка със закуска в тризвезден хотел /или по-висока категория/, като всеки от участниците следва да е настанен в самостоятелна стая, а при невъзможност да бъде осигурена самостоятелна стая за всеки участник, настаняване до максимум две лица в стая.

С цел улесняване на процеса на настаняване, изпълнителят предварително предоставя списък на участниците на рецепцията в хотела.

- Осигуряване на хотелско настаняване в самостоятелна стая на лекторите в съответното обучение (до 2 лица - вътрешни обучители, определени от ИА ГИТ, за всяко отделно обучение), които не са от населеното място, в което ще се провежда обучението – нощувка със закуска в тризвезден хотел /или по-висока категория/.
- Осигуряване на подходяща зала за провеждане на обученията в хотела, в който се извършва настаняването на участниците - капацитет на залата: минимум 25 места; наличие на изправна климатична инсталация.
- Осигуряване на техническо оборудване за провеждане на обученията – екран, мултимедия, озвучителна уредба; 2 броя безжични микрофони; флипчарт с маркери; техническа поддръжка.
- Осигуряване на учебни материали за участниците (на хартиен и електронен носител), като броят на комплектите с учебни материали следва да е съобразен с участващите в

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Европейски социален фонд

ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

обучението лица и учебните материали следва да се предоставят срещу подпис на участниците не по-късно от първия ден на съответното обучение.

- Осигуряване на мерки за публичност на обученията в съответствие с мерките за информация и публичност, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 1828/2006 на Комисията от 8 декември 2006 г. относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета за определянето на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд (поставяне на баннер и/ или плакат) и осигуряване на указателни табели за улесняване достъпа на участниците в обучението до залата.
- Осигуряване на кетъринг за всички участници в обученията, което да включва минимум следното:
 - o Три кафе-паузи (кафе, чай, сметана, натурален сок, минерална вода, дребни сладки и/ или солени);
 - o Два обяда (включващи минимум: салата, основно ястие, десерт, плодове, безалкохолни напитки, минерална вода) и една вечеря (включваща минимум: салата, основно ястие, десерт, плодове, безалкохолни напитки, минерална вода) в ресторант на хотела, в който са настанени участниците (обядите и/ или вечерята могат да бъдат организирани и на различно място само при изрично съгласие от страна на възложителя).

Обядите и вечерята могат да бъдат сервирани на блок-маса или персонално (определя се по преценка на изпълнителя, но е необходимо и съгласие от страна на възложителя относно избрания вариант).

Изпълнителят представя на възложителя в срок не по-малък от 5 /пет/ дни преди семинара по три варианта (вкл. един вегетариански вариант) на меню за всеки от предвидените обяди и за вечерята, като възложителят (упълномощено от него лице) избира в срок до 3 /три/ дни преди датата на провеждане на съответното събитие вариантите на меню за двата обяда и вечерята.

Стойността на храната, която ще бъде осигурена за всеки един участник в събитието, следва да е не по-малко от 20,00 лв. (двадесет лева) на ден.

- o Ежедневно зареждане на залата, в която се провежда съответното обучение, с минерална вода.
- Възстановяване на транспортните разходи на участниците и лекторите, които не са от населеното място, в което се провежда съответното обучение, при тяхната регистрация в деня на събитието (за автобус, влак или лично МПС, от населеното място на участника до мястото на обучението и обратно) на база представени от тях разходно-оправдателни документи, съгласно действащата нормативна уредба - индивидуални командировъчни заповеди с всички необходими реквизити, подписи и печати; първични счетоводни документи, доказващи осъществено пътуване по Наредбата за командировките в страната.
- Регистриране на участващите в обучението лица.
- Отпечатване и окомплектоване на анкетни карти на присъстващите за измерване удовлетвореността им от обучението, събиране и анализ на получените резултати;
- Издаване на индивидуални сертификати на участниците, удостоверяващи преминалото обучение (след успешно издържан изпит).
- Документиране на проведеното обучение (снимков материал, аудио/ дигитални записи и т.н.).
- Изготвяне на доклад за обучението, съдържащ анализ на информацията, получена от събирането на анкетните карти, пълно описание на извършените дейности от страна на

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз



Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



ПРОЕКТ BG051PO001 - 6.1.06 – 0001 - C0001 „ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

изпълнителя (включително предоставяне на материали, свързани с документирането на събитието), финансов отчет, в срок до 15 /петнадесет/ дни от приключване на всяко отделно обучение.

Възложителят заплаща на изпълнителя действително изпълнените и приети услуги по единични цени за съответната дейност, посочени в ценовата оферта (както и средствата за възстановяване на транспортните разходи на участниците в даденото обучение, които не са включени в ценовата оферта поради невъзможността да бъдат определени предварително), но не повече от предвидената крайна цена за съответното обучение.

Размерът на пътните пари за всеки участник се определя и изплаща съгласно Наредбата за командировките в страната.

Във връзка с осигуряването на хотелско настаняване и храна възложителят заплаща само разходите за реално присъствалите на съответното обучение участници, спрямо единичните цени, предложени от избрания изпълнител за съответната дейност, но не повече от предложената обща цена за съответната услуга.

Разходите, свързани с пътуването, престоя и настаняването на членове на екипа на изпълнителя, ангажирани с дейности по изпълнението на поръчката на място, са изцяло за сметка на избрания участник.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Инвестира във вашето бъдеще!