



**ОДОБРЯВАМ, (П)**

**РУМЯНА МИХАЙЛОВА МИХАЙЛОВА**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**за обществена поръчка реда на Глава двадесет и пета от ЗОП, с предмет:**

**„Избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия на ниско  
напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на ИА  
„Главна инспекция по труда““.**

**гр. София, 2016 г.**



---

## **СЪ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

- I. ОБЩИ УСЛОВИЯ**
- II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ**
- III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**
- IV. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**
- V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ, ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**
- VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**
- VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**
- VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**
- IX. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ**
- X. ДРУГИ УСЛОВИЯ**
- XI. ПРИЛОЖЕНИЯ**



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



## УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

### I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

**Предмет на поръчката:** Предметът на настоящата поръчка е **„Избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия на ниско напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на ИА „Главна инспекция по труда““**.

До настоящия момент доставката на електрическа енергия за нуждите на ИА ГИТ на ниско напрежение се осъществява от „ЧЕЗ Електро България“ АД, „ЕВН България Електроснабдяване“ ЕАД и „ЕНЕРГО-ПРО Продажби“ АД.

**1. Място на доставка:** Мястото на доставката са обектите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ в гр. София и страната, с адреси посочени в раздел II. Техническите спецификации и изисквания.

**2. Срок за изпълнение на поръчката:** Срокът за изпълнение на доставките е 24 месеца, считано от датата на потвърждаване на първия график за доставка, като изборения за изпълнител участник уведомява писмено Възложителя за потвърждаването.

**3. Прогнозна стойност на поръчката:** Прогнозната стойност на поръчката е **210 000,00** лева без ДДС. Това е максимално допустимата стойност на обществената поръчка.

**4. Начин на плащане:** Възложителят заплаща ежемесечно по банков път в срок до 20 дни след получаване на издадена фактура:

**4.1.** Действително потребената активна електрическа енергия, отчетена по измервателните уреди на съответните измервателни точки по единична цена, предложена от участника.

**4.2.** Нормативно определените такси и разходи за пренос и достъп, акциз, ДДС и др.

**5. Критерий за възлагане:** Поръчката ще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодната оферта по критерий **„най-ниска цена“**.

**6. Възможност за представяне на варианти в офертите:** Варианти на офертите няма да бъдат приемани от Възложителя.

**7. Срок на валидност на офертите:** Срокът на валидност на офертите е 3 (три) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите. Участник предложил по-кратък срок на валидност на офертата си ще бъде отстранен от процедурата.

**8. Предоставяне на документацията за обществената поръчка:** Възложителят осигурява пълен, неограничен и пряк достъп до документацията по настоящата процедура в своя профил на купувача на електронен адрес:

<http://www.gli.government.bg/page.php?c=205&id=39>

**9. Разяснения по документацията за обществената поръчка:** До 5 дни преди изтичане срока за подаване на оферти всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията на адреса, посочен в обявлението. Възложителят се задължава да отговори на полученото искане за разяснение в 3-дневен срок от получаване на искането. Разясненията се публикуват в профила на купувача без да се посочва кой е отправил искането.



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция  
„Главна инспекция по труда“



## II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ИЗИСКВАНИЯ

**1. „Избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия на ниско напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на ИА „Главна инспекция по труда““.**

**1.1.** Прогнозно количество електрическа енергия за 24 месеца: 1 020 408,164 кВтч.

**1.2.** Място на изпълнение на доставките: описани в т. 1.3. от Техническата спецификация.

**1.3.** Консумирана електрическа енергия през предходни 12 месеца: 510179,1445 на обектите:

№ по ред	ИА ГИТ / Дирекции /	Адрес	кВтч за 12 месеца
1	Централна администрация София	1000, София, бул. "Княз Ал.Дондуков" № 3	108900,40738
2	Дирекция Инспекция по труда гр. Благоевград	2700 гр. Благоевград, пл." Георги Измирлиев" № 9	11049,81375
3	Дирекция Инспекция по труда гр. Бургас	8000 Бургас, ул."Шейново" № 24, ет. 4	25470,85791
4	Дирекция Инспекция по труда гр. Варна	9000 гр. Варна ул. "Христо Самсаров" №2а	46184,87362
5	Дирекция Инспекция по труда гр. Велико Търново	5000 гр. Велико Търново, ул. "Хр.Ботев" №2а	24958,02343
6	Дирекция Инспекция по труда гр. Враца	3000 гр.Враца, ул. "Стоян Заимов" № 2, ет.4	13810,45140
7	Дирекция Инспекция по труда гр. Кюстендил	2500, гр.Кюстендил, ул."Гладстон" №35	22772,08638
8	Дирекция Инспекция по труда гр. Кърджали	6600 гр. Кърджали, ул. "Деспот Слав" № 1, ет.4	18797,04534
9	Дирекция Инспекция по труда гр. Ловеч	5500 гр. Ловеч, бул. "България" № 10	20213,57913
10	Дирекция Инспекция по труда гр. Монтана	3400 гр.Монтана, пл. "Жеравица" № 5	16983,36623
11	Дирекция Инспекция по труда гр. Пазарджик	4400 гр.Пазарджик, ул. "Екзарх Йосиф" №15 А	24085,29309
12	Дирекция Инспекция по труда гр. Перник	2300 гр.Перник, пл. "Кракра Пернишки" №1, Синдикален дом, ет, 6	27119,04694



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



13	Дирекция Инспекция по труда гр. Плевен	5800 гр.Плевен ул. "Ал. Стамболийски" № 1	14522,50783
14	Дирекция Инспекция по труда гр. Пловдив	4000 гр.Пловдив, пл. "Централен" № 1 ет. 5	18764,71660
15	Дирекция Инспекция по труда гр. Разград	7200 гр. Разград, бул. "България" № 15	6802,67200
16	Дирекция Инспекция по труда гр. Русе	7000 гр.Русе, ул. "Александровска" №53	30194,97302
17	Дирекция Инспекция по труда гр. Силистра	7500 гр.Силистра, ул. "Добруджа" № 1	19877,39430
18	Дирекция Инспекция по труда гр. Търговище	7700 гр.Търговище ул. "Стефан Караджа" № 1	20179,96384
19	Дирекция Инспекция по труда гр. Хасково	6300 гр.Хасково, ул. "П.Евтимий" № 2	19085,22361
20	Дирекция Инспекция по труда гр. Шумен	9700 гр.Шумен, бул. "Славянски" №30	11144,66287
21	Дирекция Инспекция по труда гр. Ямбол	гр.Ямбол, ул."Търговска" №2, п.к.306	9262,18585

## **2. Изисквания към изпълнението на доставките на активна нетна електрическа енергия**

**2.1.** Изпълнителят на доставките следва да изготви всички необходими документи и да осъществи пълната процедура за извеждане и регистрация на обектите на Възложителя на свободния пазар на електроенергия.

**2.2.** Изпълнителят трябва да включи Възложителя в своя стандартна балансираща група, на която е координатор, без Възложителят да заплаща такса за регистрация и участие.

**2.3.** Изпълнителят следва да извършва прогнозиране на потреблението и да администрира графици, които се известяват (регистрират) в Електроенергийния системен оператор (ЕСО), в които са отразени дневни нетни количества активна електрическа енергия на ниско напрежение и обмена на информация с лицензираното Електроразпределително предприятие (ЕРП) и ЕСО на територията, на която се намира съответната измервателна точка.

**2.4.** Изпълнителят трябва да поеме за своя сметка разходите за балансиране както в групата, така и пред ЕСО, и да отговаря изцяло за небалансите.

**2.5.** Изпълнителят се задължава да осигури на Възложителя ефективно участие в балансиращата група, без заплащане на такса за това участие.

**2.6.** Изпълнителят следва да осигурява непрекъснатост на електроснабдяването и да доставя електрическа енергия с качество и по ред съгласно предвиденото в Закона за енергетиката (ЗЕ), Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ) и Правилата за измерване на количествата електрическа енергия (ПИКЕЕ).

**2.7.** Изпълнителят се задължава в издаваните от него фактури да посочва на отделен ред всеки елемент на доставката на съответния вид електроенергия, както и съответните такси, нормативно определените разходи за пренос и достъп, акциз, ДДС и др.



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



---

**2.8.** Изпълнителят трябва да може да осигури цялото прогнозно количество електрическа енергия посочено в поръчката на Възложителя.

**2.9.** Прогнозните количества електрическа енергия по никакъв начин не ангажират Възложителя да ги усвои, както и по никакъв начин не ограничават потреблението на Възложителя само в техните рамки.



### **III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

#### **1. Общи изисквания към участниците**

**1.1.** В обявената обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за обществената поръчка. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице за изпълнение на поръчката.

Самостоятелен участник в процедура може да бъде и клон на чуждестранно лице, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

**1.2.** Всеки участник има право да представи само една оферта по обществената поръчка. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**1.3.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура. „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно:

§ 1, т. 13 от ДР на ЗППЦК „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

§ 1, т. 14 от ДР на ЗППЦК „Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**1.4.** Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, същото представя към офертата си копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

а/ правата и задълженията на участниците в обединението;

б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в/ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

г/ определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

**1.5.** Когато определеният изпълнител е не персонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или



еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

## **2. Лично състояние на участниците**

**2.1.** На основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице, някое от следните обстоятелства:

2.1.1. Някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни органи, надзорни органи, както и лицата, упражняващи контрол при вземането на решения при тези органи е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс – тероризъм;
- б) престъпление по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс – трафик на хора;
- в) престъпления против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г) престъпления по чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
- ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- з) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпления против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2.1.2. Някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни органи, надзорни органи, както и лицата упражняващи контрол при вземането на решения при тези органи е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс](#) и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен ако размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот на участника за последната приключена финансова година;

2.1.4. Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.5. Установено е, че участникът:

- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. Установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка участникът е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен участникът;

2.1.7. За някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни органи, надзорни органи както и за лицата упражняващи контрол при вземането на





# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



решения при тези органи е налице конфликт на интереси с Възложителя, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка, или могат да повлияят на резултата от нея, или имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

**2.2.** На основание чл. 55, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице, някое от следните обстоятелства:

2.2.1. обявен е в несъстоятелност; или

2.2.2. е в производство по несъстоятелност; или

2.2.3. е в процедура по ликвидация; или

2.2.4. е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

2.2.5. е преустановил дейността си; или

2.2.6. е чуждестранно лице и се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура (по т. 2.2.1 – 2.2.5), съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.2.7. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, което е установено с акт на компетентен орган;

2.2.8. някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни органи, надзорни органи както и лицата упражняващи контрол при вземането на решения при тези органи е опитало да:

- повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

- получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**2.3.** В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания се прилагат за всеки член на обединението поотделно. Когато се предвижда участие на подизпълнител, посочените изисквания се прилагат и за подизпълнителя, с оглед на вида и дела на участието му.

**2.4.** При подаване на офертата, участникът посочва липсата на обстоятелствата по т. 2.1 и т. 2.2 в ЕЕДОП - Приложение № 1 към документацията за обществената поръчка.

**2.5.** Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон.

При подаване на офертата участниците декларират в част III, буква „Г“ в ЕЕДОП липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**2.6.** Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото са налице ограниченията по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

При подаване на офертата, липсата на обстоятелствата по т. 2.6 се удостоверява с декларация, съгласно Приложение № 3 към документацията. Декларация се подава от всеки участник/подизпълнител/член на обединение в процедурата. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват съответния участник/ подизпълнител/член на обединение.

**2.7.** Участник, за когото са налице основания по т. 2.1. и обстоятелства по т. 2.2., има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

**а)** е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

**б)** е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

**в)** е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

**2.8.** Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

**2.9.** Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

**2.10.** Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, и чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 3 и т. 5 от ЗОП. Отстраняването по настоящата точка се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

### **3. Критерии за подбор**

#### **3.1.** Годност за упражняване на професионална дейност

Участниците трябва да са лицензирани за търговия с електрическа енергия, включително за дейността „координатор на стандартна балансираща група“ съгласно изискванията на ЗЕ и другите приложими нормативни и административни актове.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват, като попълват информация за притежавания/притежаваните лицензи в част IV, буква „А“, т. 2 в ЕЕДОП.

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участниците представят заверени копия на валидни лицензи за търговия с електрическа енергия, включително за дейността „координатор на стандартна балансираща група“.

#### **3.2.** Технически и професионални способности



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



През последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, той трябва да е изпълнил най-малко една доставка с предмет и обем, сходен с предмета на поръчката, за която е подадена оферта.

Като сходни с предмета на настоящата поръчка Възложителя ще приема:

- За доставки на електрическа енергия на ниско напрежение за клиенти, чието потребление е приблизително равно, с отклонение до 1% на годишна база, или по-високо от потреблението на Възложителя.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват списъка в част IV, буква „В“, т. 1 б в ЕЕДОП с доставките, които са идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите на доставките.

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участниците представят доказателства за извършването на включените в списъка доставки под формата на удостоверения от получателите, съдържащи информация за стойността, вида и обема на доставките, и датата на извършване.

**3.3.** Участниците трябва да имат внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват информацията в част IV, буква „Г“ в ЕЕДОП.

Участникът следва да има сертификат, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, като те следва да са придружени с превод на български език.

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участниците представят заверено копие от сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват Търговия с електрическа енергия и координатор на стандартна балансираща група. Сертификатът следва да е издаден от независими акредитирани лица съобразно чл. 64, ал. 5 от ЗОП.

**3.4.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор по т. 3.2 се доказва от един или повече от участниците в обединението, а съответствието с критериите за подбор по т. 3.1 и т. 3.3 се доказва от всеки участник в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

## **4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**4.1.** При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**4.2.** Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието си с критериите за подбор, или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 4.1.

**4.3.** Когато изискванията по т. 2.1.1, т. 2.1.2, т. 2.1.7 и т. 2.2.8 се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 2.1.1, т. 2.1.2, т. 2.1.7 и т. 2.2.8 се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

**4.4.** Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условията на чл. 44, ал. 2 от ППЗОП, и при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

**4.5.** Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

**4.6.** При поискване от страна на Възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

**4.7.** Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**4.8.** Преди сключването на договора за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.



## **IV. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

### **1. Подготовка на офертата**

**1.1.** При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя., както и да се придържат точно към обявените от Възложителя условия. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му. Отговорността за правилното разучаване на документацията за обществената поръчка се носи единствено от участниците.

**1.2.** Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци (приложения).

**1.3.** Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

**1.4.** Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

**1.5.** Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

**1.6.** Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация, или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

**1.7.** Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката се отстранява от участие в процедурата.

### **2. Изчисляване на сроковете**

Сроковете в тази документация и в хода на провеждане на процедурата ще бъдат изчислявани, както следва:

**2.1.** При определянето на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или на събитието. Когато последният ден от срока е неписъствен, срокът изтича в първия писъствен ден.

**2.2.** Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие.

**2.3.** Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на Възложителя. В случаите, при които се подава информация до автоматизирани системи за електронна обработка, срокът изтича:

**2.3.1.** В 24,00 ч. на този ден – при системи, които работят без прекъсване;

**2.3.2.** В срок, определен от Възложителя, но не по-рано от приключване на работното време, когато системата работи с прекъсване.

**2.4.** Когато Възложителят удължава сроковете в процедурата на основание чл. 100, ал. 11 от ЗОП, общата продължителност на всеки от сроковете, изтекли до момента на спирането на процедурата, заедно с новоопределените удължени срокове не може да е по-кратка от първоначалния срок, определен от Възложителя.

### **3. Съдържание на офертата**

**3.1.** Офертата се представя в опаковка със следното съдържание:

3.1.1. Опис на представените документи - Приложение № 2 към документацията.



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



3.1.2. Единен европейски документ за обществени поръчки за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – Приложение № 1 към настоящата документация.

3.1.3. Декларация за липса на конфликт на интереси – Приложение № 3 към настоящата документация.

3.1.4. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП – Приложение № 4 към документацията.

3.1.5. Техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя - Приложения № 5 към настоящата документация, съдържащо декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор и декларация за срока на валидност на офертата.

3.1.6. Ценово предложение, съдържащо предложената от участника цена за изпълнение на поръчката, за която е подадена оферта – Приложения № 6 към настоящата документация.

Участниците следва да посочат цените в ценовото си предложение в лева, без ДДС, закръглени до петия знак включително след десетичната запетая.

Предлаганата цена трябва да бъде за един кВтч. нетна активна електрическа енергия без включен ДДС, без задължения към обществото, акциз, небаланси и други нормативно установени разходи. Възложителят няма да заплаща допълнително такса за участие в стандартна балансираща група и санкции за излишък или недостиг на небалансите.

3.1.7. Документите по т. 1.4 от раздел III на настоящата документация, когато е приложимо.

3.1.8. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

3.1.9. Други документи, посочени в документацията за обществената поръчка.

## 4. Запечатване на офертите

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна и с не нарушена цялост опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: **гр. София 1000, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 3, Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“**.

4.2. Опаковката с офертата се надписва по следния начин: **ОФЕРТА** за участие в *обществена поръчка по реда на Глава двадесет и пета от ЗОП, с предмет: „Избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия на ниско напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на ИА „Главна инспекция по труда“*.

4.3. Върху опаковката следва да бъде посочено и наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

4.4. В опаковката с офертата се представя Техническо предложение по Образец № 2.



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



**4.5.** В опаковката с офертата участниците трябва да представят ценовото предложение по т. 3.1.6 по-горе в този раздел на документацията, в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**4.6.** Крайният срок за подаване на офертите е посочен в Обявлението за обществената поръчка.

**4.7.** Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя. В случай, че участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, той следва да я изпрати така, че да обезпечи нейното поучаване на посочения от Възложителя адрес до изтичане на крайния срок за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон, или други подобни.

## **5. Приемане на оферти**

**5.1.** При приемане на офертата върху опаковката ѝ се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, като посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

**5.2.** Възложителят не приема и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаването им, или са в не запечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

**5.3.** Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 5.1. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

## **6. Промени и оттегляне на офертите**

**6.1.** До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

**6.2.** Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

**6.3.** Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер ....” и наименование на участника.

## **7. Възможност за удължаване на срока за представяне на офертите**

**7.1.** Възложителят удължава срока за представяне на оферти при наличие на условията, предвидени в чл. 100, ал. 7- 12 от ЗОП.

**7.2.** Удължаването на сроковете се публикува в Регистъра на обществените поръчки и в профила на купувача.

## **8. Разглеждане и оценка на офертите**

**8.1.** Постъпилите оферти ще се отворят на мястото, датата и часа, посочени в обявлението за настоящата обществена поръчка. При промяна в датата, часа или мястото



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

**8.2.** Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Представителят на участника удостоверява своята самоличност и представя пълномощно, освен ако е законен представител на участника. Представителите на участниците вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията присъствен списък.

**8.3.** Съгласно чл. 181, ал. 2 от ЗОП, при провеждане на публично състезание, възложителят ще извърши оценка на техническите и ценовите предложения на участниците преди разглеждане на документите за съответствие с критериите за подбор.

**8.4.** Действията на комисията ще се извършват по правилата на чл. 61 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки.

## V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Обществената поръчка ще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодна оферта, която ще бъде определена по критерий "най-ниска цена".

2. На първо място се класира участника, предложил най-ниска цена за 1 кВтч активна нетна електроенергия без такси, акциз и др. елементи на доставката.

3. В случай, че двама или повече участници са предложили еднаква най-ниска цена, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

4. Предлаганата цена за 1 кВтч активна нетна електроенергия не трябва да надвишава утвърдените от Комисията за енергийно и водно регулиране (КЕВР) цени за снабдяване с електроенергия. Участник предложил по-висока цена, ще бъде отстранен от процедурата.

## VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор както следва:

1.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

1.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;

1.3. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

1.4. За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП Възложителят извършва справка служебно в Търговски регистър.

Когато участникът, определен за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.5. Представи определената гаранция за изпълнение на договора;





# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция

„Главна инспекция по труда“



**1.6.** Представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, когато определеният изпълнител е не персонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

**2.** Възложителят не сключва договор за обществена поръчка когато участника, определен за изпълнител:

**2.1.** Откаже да сключи договор;

**2.2.** Не изпълни някое от условията по т. 1.

**3.** В случаите по т. 2 Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител, и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

**4.** Договорът за изпълнение на обществена поръчка се сключва в сроковете по чл. 112 от ЗОП.



## **VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**1.** При подписване на договора участникът, определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 5 % от прогнозната стойност на поръчката без включен ДДС.

**1.1.** Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- заверено копие на платежно нареждане за парична сума, преведена по сметката на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК, КЛОН БАТЕНБЕРГ, IBAN BG76UNCR9660 3319 827610, BIC UNCRBGSF;
- банкова гаранция в оригинал;
- заверено копие на застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на Изпълнителя.

**1.2.** Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да е със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след срока за изпълнение на договора. Банковата гаранция трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от Възложителя, в случай че Изпълнителя не е изпълнил някое от задълженията по договора.

**1.3.** Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**1.4.** При представяне на гаранцията, в документа съобразно вида в който тя се представя, изрично се посочва предмета на договора, за която е представена гаранцията. Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**1.5.** Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.



## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**1.** Възложителят прекратява процедурата за обществена поръчка по съответна с мотивирано решение в случаите, посочени в чл. 110, ал. 1 от ЗОП, а именно:

- а)** не е подадена нито една оферта;
- б)** всички оферти не отговарят на предварително обявените условия за представяне, или са неподходящи;
- в)** всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- г)** първият и вторият класирани участници откажат да сключат договор;
- д)** отпадне необходимостта за провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които Възложителят не е могъл да предвиди;
- е)** установи нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
- ж)** поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;
- з)** са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

**2.** Възложителят може да прекрати процедурата за обществена поръчка по съответна с мотивирано решение в случаите, посочени в чл. 110, ал. 2 от ЗОП, а именно:

- а)** е подадена само една оферта;
- б)** има само една подходяща оферта;
- в)** участникът, класиран на първо място:
  - откаже да сключи договор;
  - не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
  - не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**3.** Възложителят може да отмени влязлото в сила решение за определяне на изпълнител и да издаде решение за прекратяване на процедурата, когато преди сключването на договора възникне обстоятелство по чл.110, ал. 1, т. 4, 6 и 8 или ал. 2, т. 4 от ЗОП.



## **IX. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ**

1. Обменът на информация свързана с настоящата процедура между Възложителя и участниците е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

- а) връчване лично срещу подпис;
- б) по електронен път с електронен подпис на посочените от Възложителя и участниците електронни адреси;
- в) по факс на посочения от Възложителя и участниците номера;
- г) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- д) чрез комбинация от средствата по букви "а" – "г";
- е) чрез профила на купувача на Възложителя в посочените в ЗОП и ППЗОП случаи.

2. За получено се счита това уведомление по време на процедурата, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.

3. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се публикуват в профила на купувача, като могат да се връчват и лично срещу подпис или да се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

4. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.



## **Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**1.** При различие между информацията, посочена в обявлението и в документацията за обществената поръчка, за достоверна се счита информацията, публикувана в обявлението.

**2.** По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

**3.** Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

**3.1.** Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

**3.2.** Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи с посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

**3.3.** Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Трианица №2, Телефон: 8119 443



---

## **XII. ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. ЕЕДОП – Приложение № 1
2. Опис на представените документи – Приложение № 2
3. Декларация за конфликт на интереси – Приложение № 3
4. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП – Приложение № 4
5. Техническо предложение– Приложение № 5
6. Ценово предложение– Приложение № 6
7. Проект на договор – Приложение № 7