



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

ДО  
ВСИЧКИ ПОТЕНЦИАЛНИ  
УЧАСТНИЦИ

16234932  
23.12.16

**ОТНОСНО:** Отговор на постъпили въпроси по обществена поръчка с предмет: „Провеждане на специализирани (тематични) обучения на служители на ИА ГИТ (служители с инспекторски правомощия, юрисконсулти, икономисти) в присъствена форма на територията на Република България“ .

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с постъпилото запитване с вх. №16284066/23.12.2016 г. за разяснения по документацията за участие в обществена поръчка с предмет: „Провеждане на специализирани (тематични) обучения на служители на ИА ГИТ (служители с инспекторски правомощия, юрисконсулти, икономисти) в присъствена форма на територията на Република България“, публикувана с уникален номер в РОП: 00516-2016-0005 от 25.11.2016 г., и на основание чл. 33 от ЗОП давам следните разяснения:

**Въпрос 1:** Какъв е максималният брой участници в една група обучаеми?

В „Техническа спецификация“ е определено, че максималния брой участници в една група е 23 (съгласно т. 1.1-1.5) и същевременно 20 човека (съгласно т.1.7), както следва:

- в „Техническа спецификация“ (на стр. 1) е посочено следното:

„1. Провеждане на четириднешно специализирано обучение на 300 (триста) служители на ИА ГИТ (с инспекторски правомощия, юрисконсулти, икономисти) в гр. София или София Област (3 групи), в гр. Варна или Област Варна (3 групи), в гр. Пловдив или Област Пловдив (3 групи), в гр. Бургас или Област Бургас (3 групи) и в град Велико Търново или област Велико Търново (3 групи):

1.1. Брой участници: 300 участници, разделени на 15 групи с максимален състав 23 човека на група;

1.2. Период на провеждане: всички обучения предмет на настоящата обществена поръчка следва да се проведат не по-късно от 6 месеца, считано от датата на сключване на договор за изпълнение.

1.3. Продължителност на обученията: по 4 дни за всяка група;

1.4. Място на провеждане:

1.4.1. гр. София или на територията на София Област (3 групи с максимален състав по 23 човека;

1.4.2. гр. Варна или на територията на Област Варна (3 групи с максимален състав



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



### Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

от по 23 човека):

1.4.3. гр. Велико Търново или на територията на Област Велико Търново (3 групи с максимален състав от по 23 човека);

1.4.4. гр. Бургас или на територията на Област Бургас (3 групи с максимален състав от по 23 човека);

1.4.5. гр. Пловдив или на територията на Област Пловдив (3 групи с максимален състав от по 23 човека).

1.5. Настаняване на 300 участници, разделени на 15 групи (съгласно т.1.4.) с максимален състав 23 човека на група - осигуряване на 3 нощувки с включена закуска за всеки участник. Участниците следва да бъдат настанени в минимум три звезден хотел или в хотел с по висока категория. Всеки участник трябва да е настанен в самостоятелна стая. Не се предвижда настаняване на участници, които живеят в населеното място, където ще се провежда съответното обучение."

- същевременно също в „Техническа спецификация“ (на стр. 2) е посочено следното:

„1.7. Осигуряване на храна на участниците:

- Кафе-паузи (включващи кафе, чай, сметана, минерална вода, дребни сладки и соленки) - 6 бр. за всяка група;

- Обяд - 4 бр. за общо 300 участника, разделени на 15 групи с максимален състав 20 човека;

- Вечеря - 3 бр. за общо 300 участника, разделени на 15 групи с максимален състав 20 човека;"

А на стр. 6 в "Техническа спецификация" Възложителят е посочил:

"Място на провеждане по теми и групи:

1. В град София или на територията на София Област - три обучения на общо 3 групи с максимален състав от по 20 човека на група по следните теми:

- 1 група по теми №9 и №10;

- 1 група по теми №1 и №11;

- 1 група по теми №8 и № 11.

2. В град Пловдив или на територията на Област Пловдив - три обучения на общо 3 групи с максимален състав от по 20 човека на група по следните теми:

- 1 група по теми №5 и №11;

- 1 група по теми №2 и №11;

- 1 група по теми №3 и №11.

3. В град Бургас или на територията на Област Бургас - три обучения на общо 3 групи с максимален състав от по 20 човека на група по следните теми:

- 1 група по теми №6 и № 11;

- 1 група по теми №4 и №11;

- 1 група по теми №7 и №11.

4. В град Велико Търново или на територията на Област Велико Търново - три обучения на общо 3 групи с максимален състав от по 20 човека на група по следните теми:

- 1 група по теми № 1 и № 11;

- 1 група по теми №6 и № 11;

- 1 група по теми №4 и № 11.



### Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

5. В град Варна или на територията на Област Варна - три обучения на общо 3 групи с максимален състав от по 20 човека на група по следните теми:

- 1 група по теми №9 и №10;
- 1 група по теми №2 и №11;
- 1 група по теми №8 и №11.

**Отговор 1:** Съгласно Техническата спецификация, обучение ще преминат не повече от 300 човека.

Максималният брой участници в една група е до 23 човека.

Броят на участниците за група, ще бъдат предвидени така, че общият им брой от всички групи да не надвишава 300 човека.

**Въпрос 2:** Моля за разяснение за начина на попълване на „Ценово предложение“ (Образен № 3 към документацията за участие) така, че да бъдат посочени от участниците единични цени, които следва да бъдат използвани в последствие при отчитането и фактурирането на услугата.

В Проекта на договор (Приложение № 4 към Документацията за участие) и по-конкретно в чл. 3. ал.2 от договора съществува следния запис: „Възложителят заплаща на Изпълнителя действително изпълнените и приети услуги за всяко конкретно обучение по единични цени за реален брой участници, но не повече от предвидените за мероприятиято. Не се заплащат нощувка, обяд и вечеря на участници, които работят в съответния град, където се провежда дадено обучение. В цените, посочени в предходната алинея, следва да са калкулирани всички разходи по организиране и логистично обслужване на конкретното обучение /наем на зала и оборудване, нощувки, кафе-паузи, храна, транспортни разходи и др., включително разходите за транспорт за екипа, който организира събитието/.“

Същевременно в „Ценово предложение“ (Образец 3 към Документацията за участие), е определено, че участниците следва да посочат крайната си цена за изпълнение на обществената поръчка, като я представят като сума от следното: „1.1. Цена за три нощувки с включена закуска за 300 човека (общо за всички обучения)“, „1.2. Цена за храна на участниците“, „1.3. Наем на зала“ и „1.5. Обща стойност на възстановяемите разходи за транспорт“.

Освен това, в „Техническа спецификация“ т. 3.7 (на стр. 9) е определено следното условие: „3.7. Във връзка с осигуряването на хотелско настаняване и храна възложителят заплаща само разходите за реално присъствалите на съответното обучение участници, спрямо единичните цени, предложени от избрания изпълнител, посочени в ценовата оферта, но не повече от предложената обща цена за съответната услуга. За участниците, които живеят в съответния град, където се провежда обучението не се предвиждат нощувки.“

Цената за една нощувка е възможно да се изведе от общата посочена стойност за този разход. В същото време разбираме, че в „Цена за храна на участниците“ трябва да



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



## Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

предложим една обща стойност, която да е сума от стойностите на кафе-паузи, обеди и вечери за участниците във всички обучения. Като имаме предвид, че не за всички участници следва да се осигуряват обеди и вечери, видно от проекта на договор, молим за разяснение как да се попълни ценовото предложение, за да бъдат удовлетворени изискванията на Възложителя към отчитането на предоставените услуги.

### Отговор 2:

Съгласно образеца на Ценовото предложение (Образен № 3 към документацията за участие), участниците следва да предложат цена за всяко събитие.

Участниците следва да попълнят Ценовото предложение в частта 1.1. Цена за 3 нощувки с включена нощувка за 300 човека (общо за всички обучения), съгласно образеца, като посочат ценовата си оферта за осигуряване на услугите, посочени в т.1.1. за 300 човека. Единичната цена ще се определя въз основа на оферираната цена по 1.1., разделена на броя на участниците (300 човека).

Обучаващите които живеят в съответния град не се предвиждат нощувки.

Формирането на ценовото предложение по т.1.2. Цена за храна на участниците се формира по начина, посочен по-горе.

**Въпрос 3:** Бихте ли разяснили какъв е вложеният смисъл от възложителя в забележката „среден разход на участник - 50 лв.“ от Ценовата оферта?

В „Обща стойност на възстановяемите разходи за транспорт“ Възложителят е посочил следното „(среден разход на участник - 50 лв.)“. Означава ли това пояснение, че трябва да се заложи посоченият среден разход, за всеки от участниците в обучението, или е допустимо при подготовката на офертата си участниците да направят собствено допускане за стойност (относно среден разход за участник) като, ако желаят могат да се съобразят с препоръчания среден разход“(среден разход на участник - 50 лв.)“.

### Отговор 3:

Посоченият разход от Ценовото предложение (Образен № 3 към документацията за участие) за „среден разход на участник - 50 лв.“ е примерен.

Участниците следва да посочат съответно цена за събитие без ДДС, като се съобразят с изискването на възложителя, а именно сборът от общите разходи за събитие, да не надвишава прогнозната стойност на поръчката.

**Въпрос 4:** Моля да потвърдите, че разходите за транспорт, които Изпълнителят ще изплати на участниците в обученията, трябва да бъдат префактурирани и не е допустимо в това перо да се отнасят и разходи за другите „ангажменти“, за да има



### Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

предложим една обща стойност, която да е сума от стойностите на кафе-паузи, обеда и вечери за участниците във всички обучения. Като имаме предвид, че не за всички участници следва да се осигуряват обеда и вечери, видно от проекта на договор, молим за разяснение как да се попълни ценовото предложение, за да бъдат удовлетворени изискванията на Възложителя към отчитането на предоставените услуги.

#### Отговор 2:

Съгласно образеца на Ценовото предложение (Образен № 3 към документацията за участие), участниците следва да предложат цена за всяко събитие.

Участниците следва да попълнят Ценовото предложение в частта 1.1. Цена за 3 нощувки с включена нощувка за 300 човека (общо за всички обучения), съгласно образеца, като посочат ценовата си оферта за осигуряване на услугите, посочени в т.1.1. за 300 човека. Единичната цена ще се определя въз основа на офертираната цена по 1.1., разделена на броя на участниците (300 човека).

Обучаващите които живеят в съответния град не се предвиждат нощувки.

Формирането на ценовото предложение по т.1.2. Цена за храна на участниците се формира по начина, посочен по-горе.

**Въпрос 3:** Бихте ли разяснили какъв е вложеният смисъл от възложителя в забележката „среден разход на участник - 50 лв.“ от Ценовата оферта?

В „Обща стойност на възстановяемите разходи за транспорт“ Възложителят е посочил следното „(среден разход на участник - 50 лв.)“. Означава ли това пояснение, че трябва да се заложи посоченият среден разход, за всеки от участниците в обучението, или е допустимо при подготовката на офертата си участниците да направят собствено допускане за стойност (относно среден разход за участник) като, ако желаят могат да се съобразят с препоръчания среден разход“(среден разход на участник - 50 лв.)“.

#### Отговор 3:

Посоченият разход от Ценовото предложение (Образен № 3 към документацията за участие) за „среден разход на участник - 50 лв.“ е примерен.

Участниците следва да посочат съответно цена за събитие без ДДС, като се съобразят с изискването на възложителя, а именно сборът от общите разходи за събитие, да не надвишава прогнозната стойност на поръчката.

**Въпрос 4:** Моля да потвърдите, че разходите за транспорт, които Изпълнителят ще изплати на участниците в обученията, трябва да бъдат префактурирани и не е допустимо в това перо да се отнасят и разходи за другите „ангажменти“, за да има



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



**Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“**

съответствие между първичните разходооправдателни документи и фактурираната към Възложителя сума.

**Отговор 4:**

Разходите за транспорт, които Изпълнителят ще заплати не се префактурират. Участникът следва в т. 1.5. Обща стойност на възстановяемите разходи за транспорт (среден разход на участник – 50 лв.)” да посочи офериранията от него стойност, необходима му за възстановяване на разходи за транспорт на обучаемите. Сумата от финансовото предложение на участника няма да подлежи на корекция в зависимост от действителните разходи, направени от участника за тази услуга.

Участниците следва да посочат съответно цена за събитие без ДДС, като се съобразят с изискването на възложителя, а именно сборът от общите разходи за събитие, да не надвишава прогнозната стойност на поръчката.

**ГЕОРГИ МИЛЧИН**

**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ИА ГИТ  
И РЪКОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТ BG05M9OP001-3.004  
ОПТИМИЗАЦИЯ И ИНОВАЦИИ В ИА ГИТ**

(Възложител, съгласно Заповед № 3-0682/11.07.2016 г.)

