

Това обявление в интернет страницата на TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:356191-2018:TEXT:BG:HTML>

**България-София: Информационни системи
2018/S 155-356191**

Обявление за поръчка

Услуги

Legal Basis:

Директива 2014/24/ЕС

Раздел I: Възлагащ орган

I.1) Наименование и адреси

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“
831545394
бул. „Княз Александър Дондуков“ № 3
София
1000
България
Лице за контакт: Николай Тюркеджиев
Телефон: +359 28101757
Електронна поща: Nikolay.Tyurkedzhiev@gli.government.bg
Факс: +359 28101757
код NUTS: BG411

Интернет адрес/и:

Основен адрес: <http://www.gli.government.bg/>
Адрес на профила на купувача: <http://www.gli.government.bg/page.php?c=110>

I.2) Информация за съвместно възлагане на обществена поръчка

I.3) Комуникация

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на:
<http://www.gli.government.bg/page.php?c=205&id=63>
Допълнителна информация може да бъде получена от Горепосоченото/ите място/места за контакт
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени горепосоченото/ите място/места за контакт

I.4) Вид на възлагащия орган

Друг тип: изпълнителна агенция

I.5) Основна дейност

Социална закрила

Раздел II: Предмет

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

Разработване на методика за планиране на дейността и контрол чрез въпросници за самоконтрол

II.1.2) Основен CPV код

48810000

II.1.3) **Вид на поръчка**

Услуги

II.1.4) **Кратко описание:**

Предметът на обществената поръчка включва:

- разработване на въпросници за самоконтрол, комбинирани с примери за добри практики и предложения за изпълнение,
- разработване на методика за планиране на дейността и контрол чрез въпросници за самоконтрол,
- тестване на въпросниците в 5 дирекции „Инспекция по труда“,
- обучение на 340 служители на ИА ГИТ за работа с въпросниците и методиката за планиране на дейността,
- популяризиране на методиката за инспектиране и планиране чрез създаване на информационни материали с тематична насоченост,
- представяне на разработената методика и материали,
- разработване и внедряване на софтуер за изпращане, приемане и обобщаване на въпросниците за самоконтрол.

II.1.5) **Прогнозна обща стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 352 000.00 BGN

II.1.6) **Информация относно обособените позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: не

II.2) **Описание**

II.2.1) **Наименование:**

II.2.2) **Допълнителни CPV кодове**

48810000
80500000
22100000

II.2.3) **Място на изпълнение**

код NUTS: BG

Основно място на изпълнение:

На територията на Република БЪЛГАРИЯ

II.2.4) **Описание на обществената поръчка:**

В изпълнение на настоящата поръчка избраният изпълнител следва да извърши следните дейности:

- разработване на въпросници за самоконтрол, комбинирани с примери за добри практики и предложения за изпълнение,
- разработване на методика за планиране на дейността и контрол чрез въпросници за самоконтрол,
- тестване на въпросниците в 5 дирекции „Инспекция по труда“,
- обучение на 340 служители на ИА ГИТ за работа с въпросниците и методиката за планиране на дейността,
- популяризиране на методиката за инспектиране и планиране чрез създаване на информационни материали с тематична насоченост
- представяне на разработената методика и материали,
- разработване и внедряване на софтуер за изпращане, приемане и обобщаване на въпросниците за самоконтрол.

II.2.5) **Критерии за възлагане**

Критериите по-долу

Критерий за качество - Име: Качество / Тежест: 60
Критерий за качество - Име: Подпоказател K1 — срок за изпълнение на поръчката / Тежест: 30
Критерий за качество - Име: Подпоказател K2 — категория Хотели / Тежест: 30
Критерий за качество - Име: Подпоказател K3 — допълнителни функционалности към софтуера за изпращане, приемане и обобщаване на въпросниците за самоконтрол / Тежест: 20
Критерий за качество - Име: Подпоказател K4 — пилотно прилагане / Тежест: 20
Цена - Тежест: 40

II.2.6) **Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 352 000.00 BGN

II.2.7) **Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Продължителност в месеци: 15

Тази поръчка подлежи на подновяване: не

II.2.10) **Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти: не

II.2.11) **Информация относно опциите**

Опции: не

II.2.12) **Информация относно електронни каталози**

II.2.13) **Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз: да

Идентификация на проекта:

Проект BG05M9OP001-3.004 „Оптимизация и иновации в ИА ГИТ“, финансиран по ОП РЧР 2014 - 2020

II.2.14) **Допълнителна информация**

Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация

III.1) **Условия за участие**

III.1.1) **Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Няма

III.1.2) **Икономическо и финансово състояние**

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

III.1.3) **Технически и професионални възможности**

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности във връзка с поставеното изискване участниците представят списък на услугите (дейностите), изпълнени през последните 3 години от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите. Списъкът се представя чрез попълване на информацията в част IV, раздел B на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Участниците представят документите, доказващи

съответствието с критериите за подбор, преди сключване на договора за възлагане на обществената поръчка съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, които могат да бъдат следните: удостоверение, издадено от получателя на услугата, декларирано в ЕЕДОП, част IV, раздел В (списък на услугите), или точен уеб адрес към публичен сайт, на който се съдържа информация за изпълнението на съответните дейности, сайт на получателя или линк на обществена поръчка в профили на купувача, или електронна преписка в Агенцията по обществени поръчки, както и всякакъв друг еквивалентен източник на информация, удостоверяващ изпълнението на декларираните дейности. Съответният уеб адрес може да бъде посочен в информацията в част IV, раздел В на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Доказателствата следва да са съотносими към декларираните в списъка изпълнени услуги/дейности. Под „изпълнена“ услуга/действие следва да се разбира дейност, която е приключила в рамките на 3-годишния период от датата на подаване на офертата, независимо от датата на възлагане на услугата и резултатът от нея е приет от съответния възложител.

2. Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с професионална компетентност за изпълнението на поръчката. По смисъла на §2, т. 41 от ДР на ЗОП професионалната компетентност е наличие на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения и трябва да бъде релевантна към предмета на обществената поръчка. За доказване на техническите и професионалните способности във връзка с поставеното изискване участниците представят списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор в ЕЕДОП. Списъкът на персонала се представя чрез попълване на информацията в част IV, раздел В на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Изисквано минимално/ни ниво/а:

1. Участникът следва да е изпълнил успешно най-малко:

а) 1 дейност, свързана с разработване и внедряване на уеб базирани информационни системи, с използване на система за управление на бази данни (СУБД); и

б) 1 дейност, свързана с организиране и/или провеждане на обучения, семинари, конференции, и/или други аналогични дейности, за не по-малко от 300 души.

Изискването ще се приеме за изпълнено, независимо дали дейностите са изпълнени в рамките на 1 или повече услуги/договори.

2. Участникът трябва да предложи екип от експерти за изпълнение на обществената поръчка. Екипът трябва да бъде в следния състав и да отговаря на следните изисквания и условия:

— ръководител екип — 1 (един) брой, който има висше образование в област „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“, е бил ръководител на най-малко 1 успешно приключил проект с предмет, включващ разработка и внедряване на уеб базирана информационна система,

— бизнес анализатор — 1 (един) брой, който има: висше образование в област „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“, е извършвал анализ на бизнес процеси в най-малко 1 успешно приключил проект с предмет, включващ разработка и внедряване на уеб базирана информационна система с използване на СУБД,

— експерт „Организатор „Логистика“ — 1 (един) брой, който има: висше образование — с образователно-квалификационна степен „бакалавър“, участие при изпълнение на минимум 2 (две) дейности, свързани с осигуряване и/или организиране, и/или провеждане на обучения и/или семинари, и/или публични събития,

— експерт „Дизайн и печат“ — 1 (един) брой, който има: висше образование — образователно-квалификационна степен „бакалавър“, минимум 2 (две) години опит в областта на дизайна и предпечатната подготовка, участие в изпълнението на минимум 2 (две) услуги, свързани с изработване на различни рекламно-информационни материали.

III.1.5) **Информация относно запазени поръчки**

III.2) **Условия във връзка с поръчката**

III.2.1) **Информация относно определена професия**

III.2.2) **Условия за изпълнение на поръчката:**

Условията по заплащането изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка е уредено в проекта на договор. Определеният изпълнител представя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, при подписването му в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя във форма по избор съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП. Банковата гаранция/застраховката следва да бъде със срок на валидност — срокът на гаранционна поддръжка на софтуерният продукт, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор, неразделна част от одобрената документация за обществената поръчка.

III.2.3) **Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

Раздел IV: Процедура

IV.1) **Описание**

IV.1.1) **Вид процедура**

Открита процедура

IV.1.3) **Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

IV.1.4) **Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

IV.1.6) **Информация относно електронния търг**

IV.1.8) **Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA): не

IV.2) **Административна информация**

IV.2.1) **Прецизна публикация относно тази процедура**

IV.2.2) **Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 17/09/2018

Местно време: 17:30

IV.2.3) **Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати**

IV.2.4) **Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие:**

Български

IV.2.6) **Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) **Условия за отваряне на офертите**

Дата: 18/09/2018

Местно време: 11:00

Място:

Зала № 107 в сградата на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ в София на бул. „Княз Александър Дондуков“ № 3

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

На публичното заседание за отваряне на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до сградата на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Раздел VI: Допълнителна информация

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка: не

VI.2) Информация относно електронното възлагане

VI.3) Допълнителна информация:

1. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, участник, за чиято оферта е налице някое от снованията по чл. 107 от ЗОП, както и участник, за когото се установи, че подлежи на отстраняване на основание чл. 5, ал.1, т. 3, буква „а“ във връзка с чл. 3, т. 8 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и участник за когото се установи, че подлежи на отстраняване на основание чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.
2. Икономически най-изгодната оферта по настоящата процедура се определя въз основа на критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.
3. Офертите се подават в Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ на адреса, посочен в обявлението, в стая „Деловодство“, всеки работен ден от 9:00 часа до 17:30 часа.
4. Офертите, освен лично, могат да бъдат представени чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Оферти, подадени по този начин, следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за получаване на офертите, в раздел IV.2.2 от обявлението.
5. На основание чл. 104, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 104, ал. 3 от ЗОП оценката на техническите и ценовите предложения на участниците ще се извърши преди провеждане на предварителен подбор. Действията на комисията ще се извършат по реда на чл. 61 от ППЗОП.
6. Посочената прогнозна стойност е максимално допустима. Участник, който представи ценово предложение, което надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка, ще бъде отстранен на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.
7. Участник, който е представил техническо предложение за изпълнение на поръчката, което не отговаря на изискванията на техническата спецификация и условията по поръчката, ще бъде отстранен от участие.
8. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Образците на документи и приложения са задължителни за участниците. Информацията, свързана с основанията за отстраняване от процедурата, се попълва в част III от ЕЕДОП.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията

бул. „Витоша“ № 18
София
1000
България
Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg
Факс: +359 29807315
Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>

VI.4.2) **Орган, който отговаря за процедурите по медиация**

VI.4.3) **Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

На основание чл. 197, ал. 1, т. 1 и т. 7 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

— изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП — срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация,

— получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

В случаите по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП, когато датите в обявлението в ПОП и в Официален вестник на Европейския съюз са различни, срокът за обжалване започва да тече от по-късната дата.

VI.4.4) **Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

VI.5) **Дата на изпращане на настоящото обявление:**

09/08/2018