

Това обявление в интернет страницата на TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:327222-2019:TEXT:BG:HTML>

**България-София: Информационни системи  
2019/S 133-327222**

**Обявление за поръчка**

**Услуги**

**Legal Basis:**

Директива 2014/24/ЕС

**Раздел I: Възлагащ орган**

**I.1) Наименование и адреси**

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“  
831545394  
бул. „Княз Александър Дондуков“ № 3  
София  
1000  
България  
Лице за контакт: Николай Тюркеджиев  
Телефон: +359 28101757  
Електронна поща: [Nikolay.Tyurkedzhiev@gli.government.bg](mailto:Nikolay.Tyurkedzhiev@gli.government.bg)  
Факс: +359 28101757  
код NUTS: BG411

**Интернет адрес/и:**

Основен адрес: <http://www.gli.government.bg/>  
Адрес на профила на купувача: <http://www.gli.government.bg/page.php?c=110>

**I.2) Информация за съвместно възлагане на обществена поръчка**

**I.3) Комуникация**

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на:  
<http://www.gli.government.bg/page.php?c=205&id=81>  
Допълнителна информация може да бъде получена от Горепосоченото/ите място/места за контакт  
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени горепосоченото/ите място/места за контакт

**I.4) Вид на възлагащия орган**

Друг тип: Изпълнителна агенция

**I.5) Основна дейност**

Друга дейност: Социална закрила

**Раздел II: Предмет**

**II.1) Обхват на обществената поръчка**

**II.1.1) Наименование:**

Разработване на методика за планиране на дейността и контрол чрез въпросници за самоконтрол

**II.1.2) Основен CPV код**

48810000

II.1.3) **Вид на поръчка**

Услуги

II.1.4) **Кратко описание:**

Предметът на обществената поръчка включва:

- Разработване на въпросници за самоконтрол, комбинирани с примери за добри практики и предложения за изпълнение,
- Разработване на методика за планиране на дейността и контрол чрез въпросници за самоконтрол,
- Тестване на въпросниците в пет Дирекции „Инспекция по труда“,
- Обучение на 340 служители на ИА ГИТ за работа с въпросниците и методиката за планиране на дейността,
- Популяризиране на методиката за инспектиране и планиране, чрез създаване на информационни материали с тематична насоченост,
- Представяне на разработената методика и материали,
- Разработване и внедряване на софтуер за изпращане, приемане и обобщаване на въпросниците за самоконтрол.

II.1.5) **Прогнозна обща стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 352 000.00 BGN

II.1.6) **Информация относно обособените позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: не

II.2) **Описание**

II.2.1) **Наименование:**

II.2.2) **Допълнителни CPV кодове**

48810000

80500000

II.2.3) **Място на изпълнение**

код NUTS: BG

Основно място на изпълнение:

На територията на Република БЪЛГАРИЯ.

II.2.4) **Описание на обществената поръчка:**

В изпълнение на настоящата поръчка, избраният изпълнител следва да извърши следните дейности:

- Разработване на въпросници за самоконтрол, комбинирани с примери за добри практики и предложения за изпълнение,
- Разработване на методика за планиране на дейността и контрол чрез въпросници за самоконтрол,
- Тестване на въпросниците в пет Дирекции „Инспекция по труда“,
- Обучение на 340 служители на ИА ГИТ за работа с въпросниците и методиката за планиране на дейността,
- Популяризиране на методиката за инспектиране и планиране, чрез създаване на информационни материали с тематична насоченост,
- Представяне на разработената методика и материали,
- Разработване и внедряване на софтуер за изпращане, приемане и обобщаване на въпросниците за самоконтрол.

II.2.5) **Критерии за възлагане**

Критериите по-долу

Критерий за качество - Име: Качество К / Тежест: 60

Критерий за качество - Име: Подпоказател K1 — Качество — оценка на техническото предложение / Тежест: 50

Критерий за качество - Име: Подпоказател K2 — Допълнителни функционалности към софтуера за изпращане, приемане и обобщаване на въпросниците за самоконтрол / Тежест: 20

Критерий за качество - Име: Подпоказател K3 — Описание на подхода и методологията за подготовка и разработване на въпросниците за самоконтрол / Тежест: 20

Критерий за качество - Име: Подпоказател K4 — Категория хотели / Тежест: 10  
Цена - Тежест: 40

II.2.6) **Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 352 000.00 BGN

II.2.7) **Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Продължителност в месеци: 12

Тази поръчка подлежи на подновяване: не

II.2.10) **Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти: не

II.2.11) **Информация относно опциите**

Опции: не

II.2.12) **Информация относно електронни каталози**

II.2.13) **Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз: да

Идентификация на проекта:

Проект BG05M9OP001-3.004 „Оптимизация и иновации в ИА ГИТ“, финансиран по ОП РЧР 2014 - 2020

II.2.14) **Допълнителна информация**

**Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация**

III.1) **Условия за участие**

III.1.1) **Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Няма.

III.1.2) **Икономическо и финансово състояние**

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

Възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

III.1.3) **Технически и професионални възможности**

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата. За доказване на техническите и професионалните способности във връзка с поставеното изискване участниците представят: списък на услугите (дейностите), изпълнени през последните 3 години от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената дейност/услуга. Списъкът се представя

чрез попълване на информацията в част IV, раздел „B“ на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Документите, доказващи съответствието с критериите за подбор се представят от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, които могат да бъдат следните: удостоверение, издадено от получателя на услугата, деклариран в ЕЕДОП, част IV, раздел „B“ (списък на услугите) или точен уеб адрес към публичен сайт, на който се съдържа информация за изпълнението на съответните дейности, сайт на получателя или линк на обществена поръчка в профили на купувача, или електронна преписка в Агенцията по обществени поръчки, както и всякакъв друг еквивалентен източник на информация, удостоверяващ изпълнението на декларираните дейности. Съответният уеб адрес може да бъде посочен в информацията в част IV, раздел „B“ на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Доказателствата следва да са съотносими към декларираните в списъка изпълнени услуги/дейности. Под „изпълнена“ услуга/дейност следва да се разбира дейност, която е приключила в рамките на 3-годишния период от датата на подаване на офертата, независимо от датата на възлагане на услугата и резултатът от нея е приет от съответния възложител.

2. Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с професионална компетентност за изпълнението на поръчката. По смисъла на §2, т. 41 от ДР на ЗОП — професионалната компетентност е наличие на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения. За доказване на техническите и професионалните способности във връзка с поставеното изискване участниците представят списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

Документите, доказващи съответствието с критериите за подбор се представят от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, които следва да доказват професионалната компетентност на лицата. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор в ЕЕДОП. Списъкът на персонала се представя чрез попълване на информацията в част IV, раздел „B“ на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Изисквано минимално/ни ниво/а:

1. Участникът следва да е изпълнил успешно най малко:

а) една дейност, свързана с разработване и внедряване на уеб-базирана информационна/и система/ и, с използване на система за управление на бази данни (СУБД), обслужваща минимум 50 вътрешни потребители;

б) една дейност, включваща консултантски услуги в областта на здраве и безопасност при работа;

в) една дейност, свързана с организиране и/или провеждане на обучения, конференции, и/или други аналогични дейности за не по-малко от 340 души.

\* Изискването ще се приеме за изпълнено, независимо дали дейностите са изпълнени в рамките на една или повече услуги/договори.

2. Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнение на обществената поръчка. Екипът трябва да бъде в следния състав и да отговаря на следните изисквания и условия:

а) Ръководител екип 1 (един) брой, който има висше образование в област „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“; е бил ръководител на най-малко 1 успешно приключил проект с предмет, включващ разработка и внедряване на уеб базирана информационна система;

- б) Бизнес анализатор 1 (един) брой, който има: висше образование в област „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“; е извършвал анализ на бизнес процеси в най-малко 1 успешно приключил проект с предмет, включващ разработка и внедряване на уеб базирана информационна система с използване на СУБД;
- в) Експерт „Организатор — логистика“ 1 (един) брой, който има: висше образование — с образователно-квалификационна степен „бакалавър“; участие при изпълнение на минимум 2 (две) дейности, свързани с осигуряване и/или организиране, и/или провеждане на обучения и/или семинари и/или публични събития;
- г) Експерт „Безопасност и здраве при работа“ 1 (един) брой, който има: висше образование; общ трудов стаж — минимум 5 години, от които поне 3 години в областта на безопасност и здраве при работа; специфичен опит — участвал самостоятелно или като ръководител на екип в разработване на поне 5 (пет) оценки на риска.

\* Не се допуска едно лице да съвместява различни позиции, независимо че може да отговаря на изискванията, приложими за повече от една позиция в екипа.

III.1.5) **Информация относно запазени поръчки**

III.2) **Условия във връзка с поръчката**

III.2.1) **Информация относно определена професия**

III.2.2) **Условия за изпълнение на поръчката:**

Условията по заплащането изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка е уредено в проекта на договор. Определеният изпълнител представя гаранция, обезпечаваша изпълнението на договора, при подписването му в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя във форма по избор, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

Срокът на валидност на банковата гаранция/застраховката следва да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, включително срока по гаранционната поддръжка на софтуерният продукт, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор, неразделна част от настоящата документация за обществената поръчка.

III.2.3) **Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

**Раздел IV: Процедура**

IV.1) **Описание**

IV.1.1) **Вид процедура**

Открита процедура

IV.1.3) **Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

IV.1.4) **Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

IV.1.6) **Информация относно електронния търг**

IV.1.8) **Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA): не

IV.2) **Административна информация**

IV.2.1) **Предишна публикация относно тази процедура**

IV.2.2) **Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 15/08/2019

Местно време: 17:30

- IV.2.3) **Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати**
- IV.2.4) **Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие:**  
Български
- IV.2.6) **Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**  
Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)
- IV.2.7) **Условия за отваряне на офертите**  
Дата: 16/08/2019  
Местно време: 10:00  
Място:  
Зала № 107 в сградата на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ в София на бул. „Княз Александър Дондуков“ № 3.  
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:  
На публичното заседание за отваряне на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, при спазване на установения режим за достъп до сградата на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

#### **Раздел VI: Допълнителна информация**

- VI.1) **Информация относно периодичното възлагане**  
Това представлява периодично повтаряща се поръчка: не
- VI.2) **Информация относно електронното възлагане**
- VI.3) **Допълнителна информация:**
1. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, участник, за чиято оферта е налице някое от основанията по чл. 107 от ЗОП, както и участник, за когото се установи, че подлежи на отстраняване по Националните основания за отстраняване, а именно:
    - 1.1 осъждания за престъпления по чл. 194—208, чл. 213а—217, чл. 219—252 и чл. 254а—255а и чл. 256—260 от НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
    - 1.2 нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
    - 1.3 нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.5.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
    - 1.4 наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
    - 1.5 наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
    - 1.6 обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.
  2. Икономически най-изгодната оферта по настоящата процедура се определя въз основа на критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.
  3. Офертите се подават в Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ на адреса, посочен в обявлението, в стая „Деловодство“, всеки работен ден от 09.00 часа до 17.30 часа.

4. Офертите, освен лично, могат да бъдат представени чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Оферти, подадени по този начин следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за получаване на офертите в раздел IV.2.2) от обявлението.
5. На основание чл. 104, ал. 1 от ЗОП, първо се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците. Действията на комисията ще се извършат по реда на чл. 54 от ППЗОП.
6. Посочената прогнозна стойност е максимално допустима. Участник, който представи ценово предложение, което надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка, ще бъде отстранен на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.
7. Участник, който е представил техническо предложение за изпълнение на поръчката, което не отговаря на изискванията на техническата спецификация и условията по поръчката, ще бъде отстранен от участие.
8. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Образците на документи и приложения са задължителни за участниците. Информацията, свързана с основанията за отстраняване от процедурата се попълва в Част III от ЕЕДОП.
9. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Преди сключване на договора участникът, избран за изпълнител, представя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, както и декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), и декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията  
бул. „Витоша“ № 18  
София  
1000  
България  
Телефон: +359 29884070  
Електронна поща: [cpcadmin@cpc.bg](mailto:cpcadmin@cpc.bg)  
Факс: +359 29807315  
Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>

**VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация**

**VI.4.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:  
На основание чл. 197, ал. 1, т. 1 и т. 7 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от:  
— изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП — срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация,  
— получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.  
В случаите по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП, когато датите в обявлението в РОП и в „Официален вестник“ на Европейския съюз са различни, срокът за обжалване тече от по-късната дата.

**VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

VI.5) **Дата на изпращане на настоящото обявление:**  
09/07/2019