



ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“

обявява конкурс за длъжността **“старши юрисконсулт”** в отдел „Трудови правоотношения и правно осигуряване“, Дирекция “Инспекция по труда” със седалище София към Главна дирекция „Инспектиране на труда“ в ИА ГИТ

Минимални и специфични изисквания за длъжността, определени в нормативен акт:

1. Степен на завършено образование: **висше – магистър, специалност „Право“;**
2. Професионален опит: **1 година или придобит ранг - V младши.**
3. Специални изисквания за заемане на длъжността, предвидени в специални нормативни актове: **придобита юридическа правоспособност.**

Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:
Компютърна грамотност: MS Office (Word, Excel) Internet.

Компетентности, по които ще се оценяват кандидатите:

Аналитична компетентност, ориентация към резултати, работа в екип, комуникативна компетентност, фокус към клиента (вътрешен/външен), професионална компетентност, дигитална компетентност.

Кратко описание на длъжността:

Чрез осъществяване на процесуално представителство на Дирекция “Инспекция по труда” със седалище София и оказване на правна помощ на инспекторите при издаване на индивидуалните административни актове и търсенето на административно наказателна отговорност, допринася за законосъобразното прилагане нормативните актове, свързани с трудовото законодателство, в т.ч. Закона за насърчаване на заетостта, Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, Закона за държавния служител, Закона за хората с увреждания и други нормативни актове, свързани с дейността на ИА ГИТ.

Осъществяване на ефективен и ефикасен контрол по спазване на изискванията на законодателството в областта на трудовите отношения, държавната служба, здравословните и безопасните условия на труд, както и по прилагането на Закона за насърчаване на заетостта, Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност и Закона за хората с увреждания, във всички предприятия и места, където се осъществява трудова дейности или се провежда обучение.

Размер на основната месечна заплата определена за длъжността – 1300 лева.

Конкурсът ще се проведе чрез:

1. Тест;
2. Интервю.

Необходими документи за участие в конкурса:

1. Писмено заявление за участие в конкурса, съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители /НПКПМДСл/.

2. Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл.

3. Копия от документи за придобита образователно – квалификационна степен, която се изисква за длъжността.

Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

4. Копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит.

5. Документи, удостоверяващи допълнителни умения и квалификации (при наличие на такива).

Документите се подават в 10-дневен срок от публикуване на обявата на адреса на Дирекция „Инспекция по труда“ със седалище София – гр. София, ж.к. Изток, ул. „Лъчезар Станчев“ № 20, стая № 111 от 9.00 до 17.00 часа. Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично или чрез пълномощник.

Документите може да се подават и по електронен път, като заявлението за участие в конкурса, съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл и декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл., следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Телефон за информация: 02/ 971 25 38.

Списъците на допуснатите и недопуснатите до конкурса кандидати и други съобщения във връзка с конкурса, ще се обявяват на информационното табло във фойето на Дирекция „Инспекция по труда“ със седалище София – гр. София, ж.к. Изток, ул. „Лъчезар Станчев“ № 20 и на интернет адрес: <http://gli.government.bg/>.

Краен срок за подаване на документи: 08.10.2020 г. включително.